

Manual de **Utilização**
SGU-Card

ANS - nº 31234 - 7



AUTORIZADOR UNIMED

Um novo sistema, o cuidado de sempre.

somos



AUTORIZADOR UNIMED

Um novo sistema, o cuidado de sempre.

SUMÁRIO

1 ACESSO SGU-CARD	03
2 COMO AUTORIZAR UMA CONSULTA	04
3 COMO EXECUTAR UMA CONSULTA	06
3.1 COMO CANCELAR UMA CONSULTA	07
4 SOLICITAÇÃO DE EXAMES, INTERNAÇÕES E SADTs AVULSA.....	09
4.1 COMO SOLICITAR EXAMES	10
4.2 COMO SOLICITAR E EXECUTAR INTERNAÇÕES	13
4.3 COMO SOLICITAR E EXECUTAR SADT AVULSA	21
4.4 DOCUMENTAÇÃO	32
5 EXECUTAR GUIA PRÉ-AUTORIZADA PELA UNIMED	34
6 CHAT	42
7 FAVORITOS	45

AUTORIZADOR UNIMED

Um novo sistema, o cuidado de sempre.

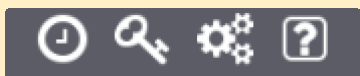
Unimed 
Anápolis

1. ACESSO AO SGU-CARD

Acesse o site www.sgucard.unimedanapolis.com.br/cmagnet/Login.do e na tela inicial digitar o Usuário e senha conforme imagem abaixo:



Os botões no canto inferior da tela de login apresentam funcionalidades relativas à utilização da ferramenta:



Botão “Velocidade”: Testar a velocidade de transferência de dados entre seu computador e o portal autorizador.



Botão “Compatibilidade”: O assistente de compatibilidade poderá ser utilizado para verificar se o seu computador está compatível com o Portal Autorizador.



Botão “Esqueceu a senha?": Receba por e mail as instruções para redefinir sua senha de acesso ao portal autorizador.



Botão “Ajuda”: Veja os telefones de contato com o suporte técnico.

Anotações:

2. COMO AUTORIZAR UMA CONSULTA

Após acessar o SGU com seu login e senha, a tela inicial será a seguinte:

Unimed Consultas | Informações | Beneficiários | Utilitários | Auditoria | Pagamentos LUIZ R. Dr. Alessandro Fomaz Cariboni
Avista Centro Hospitalar - Cont

Consultas em aberto Consultas Finalizadas

Consultas em aberto + Nova Consulta

Data de atendimento: até

Número da guia:

Número da Carteira:

Nome do beneficiário:

Profissional:

Procedimento:

Alertas:

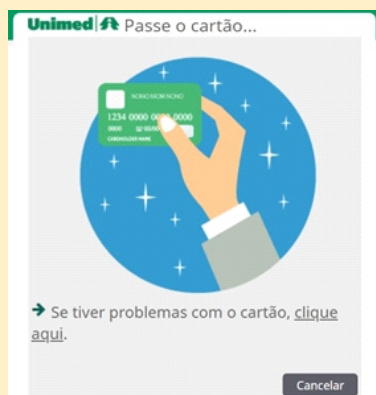
Filtrar

0 Consulta(s) encontrada(s)

Data de atendimento	Beneficiário	Profissional	Procedimento	Nº Guia	Opções
Não foram encontradas consultas na fila de atendimento.					
Primeira Anterior: 1 de 1. Próxima Última					
<input type="checkbox"/> Selecionar todas.					
<input type="button" value="Excluir selecionadas"/>					

Observe que estamos no módulo Consulta (1), dentro do menu Consultas em aberto (2). Para dar início ao atendimento, é necessário clicar no botão Nova Consulta (3).

Ao abrir a janela, passe o cartão do beneficiário na leitora de cartão magnético:



Obs: Caso o beneficiário estiver sem o cartão ou o cartão estiver com problemas CLIQUE AQUI.

O passo seguinte é a confirmação de dados do beneficiário, como ilustra a imagem a seguir:

Anotações:

Unimed Confirmar a consulta

Número da Carteira: 0178.0608010007006
 Plano: UNIEMPRESARIAL NACIONAL A
 Nome do beneficiário: EMERSON LUCIO DA SILVA
 Empresa: MASUT COMBUSTIVEIS LTDA
 Tipo de Paciente: MEDICINA ASSISTENCIAL
 Validade da carteira: 31/10/2020 Data de Exclusão:
 Sexo: Masculino Data de Nascimento: 15/11/1976 (43 anos)

A Fone celular: Fone convencional:

Data de Atendimento*: 04/07/2020 09:47

Profissional*: ALESSANDRO FONSECA CARDOSO

Código CBO: 225260 - NEUROCIRURGIA

B Procedimento*: Consulta eletiva (10101012)

Atendimento a RN*: Não

Habilitar observação:

C Confirmar Cancelar

A) Os campos fone celular e fone convencional se preenchidos corretamente, ficarão gravados para todas as outras etapas de atendimento, otimizando tempo nos processos de análise!

B) No campo Procedimento, selecione o tipo de consulta:

- Consulta eletiva: para consulta em consultório (10101012);
- Puericultura: para realização da consulta de puericultura (10106146) em crianças;
- Consulta em Pronto Socorro: para realização da consulta em pronto-socorro (10101039);
- Retorno: para realização de consultas de retorno dentro do prazo de 30 dias.
- Atendimento ao Rescen-nascido.
- Curativos

C) Após o preenchimento dos campos obrigatórios, clique no botão Confirmar e na sequência da confirmação, a consulta será gravada no menu Consulta sem aberto.

Anotações:

3. COMO EXECUTAR UMA CONSULTA

Após a autorização, a consulta passa a figurar no menu Consultas em aberto. Ela ainda não está, de fato, inserida na produção do médico, sendo **imprescindível, executá-la**. Para dar início a execução, basta clicar no código/nome do beneficiário, conforme imagem abaixo:

Unimed Consultas Internações Relatórios Utilitários Auditoria Pagamentos

MD17E - Dr. Alessandro Fonseca Cardoso
Atena Centro Hospitalar - Cora

Consultas em aberto Consultas Finalizadas

Consultas em aberto

+ Nova Consulta

Data de atendimento: [] até []
Número da Carteira: []
Profissional: Seleção
Alertas: Seleção

Número da guia: []
Nome do beneficiário: []
Procedimento: Seleção

Filtrar

Data de atendimento	Beneficiário	Profissional	Procedimento	Nº Guia	Opções
04/07/2020 09:47	0178.0608010007006 - EMERSON LUCIO DA SILVA	ALESSANDRO FONSECA CARDOSO	Consulta eletiva (10101012)	5237	[] [] [] []

Excluir selecionadas

O passo seguinte mostrará a imagem abaixo:

Dados da consulta

Dados da Guia
Número da guia
5237

Dados do Beneficiário
Número da Carteira - Nome
0178.0608010007006 - EMERSON LUCIO DA SILVA

Dados do Contratado
Nome do Contratado *
ALESSANDRO FONSECA CARDOSO

Código CIES
0

Conselho profissional
06-CRM

Número do Conselho
10951

UF
GO

Especialidade/CBO *
23266 - NEUROLOGIA

Atendimento a RN *
Não

Indicação de acidente *
Seleção

Indicação de acidente *

Data do atendimento *
04/07/2020

Procedimento Realizado

Procedimento *
Consulta eletiva (10101012)

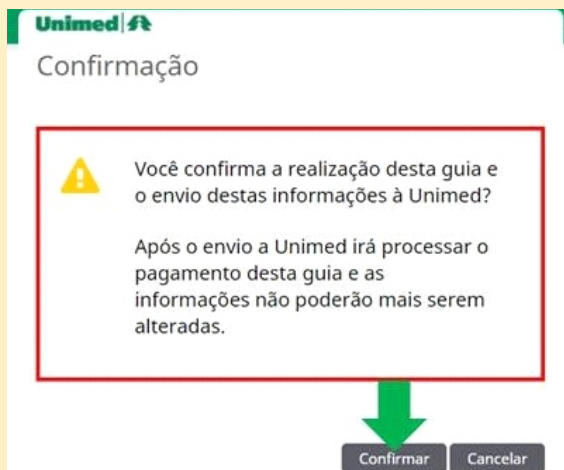
Gravar e Finalizar Gravar Cancelar

Nesta página os dados do paciente já estarão preenchidos em sua maioria, mas é necessário se atentar para os campos destacados em vermelho, que são os seguintes:

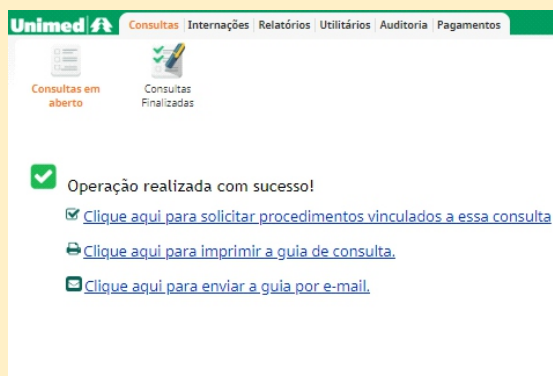
- Atendimento a RN (sim ou não);
- Indicação de Acidente (trabalho, trânsito, outros ou não acidente);
- Tipo de Consulta (primeira consulta, retorno, pré-natal ou por encaminhamento);

Após o preenchimento, clicar no botão Gravar e Finalizar demonstrado na tela anterior e clicar no botão confirmar para a execução da consulta, conforme imagem a seguir:

Anotações:



Pronto! A consulta está executada e será enviada para a produção do médico, uma vez finalizada a consulta. A próxima tela destacará três opções para continuar o atendimento: solicitar procedimentos vinculados à consulta, imprimir a guia de consulta ou enviá-la por e-mail, como mostra a imagem a seguir:



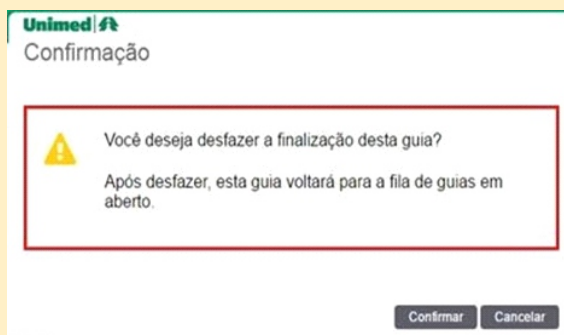
3.1 COMO CANCELAR UMA CONSULTA

Caso queira desfazer uma consulta já finalizada, será necessário clicar no botão. Desfazer que aparecerá no sub menu opções, como mostra a imagem a seguir:

Anotações:

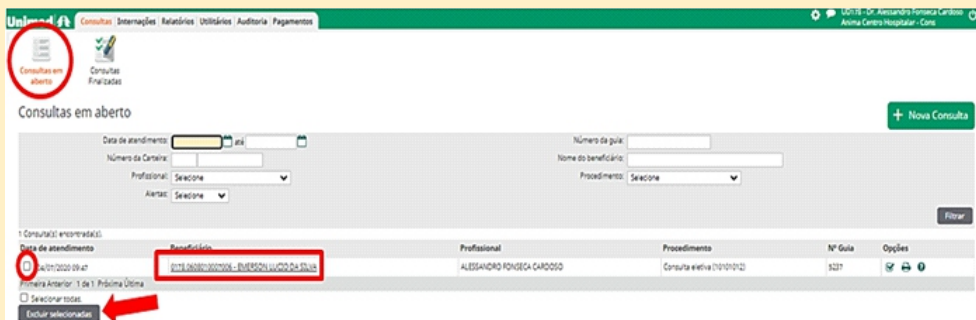


Após clicar no botão Desfazer, aparecerá uma tela de confirmação:



É só clicar no botão Confirmar que a consulta do paciente retornará para o menu Consultas em Aberto. Lembrando que a opção Desfazer ficará disponível somente por 48 horas ou se ocorrer algum processamento com essa guia.

E se o paciente realmente não realizar a consulta, como retirá-la definitivamente do sistema? Basta retornar ao menu Consultas em aberto, localizar e selecionar o beneficiário e clicar no botão Excluir Selecionados, como mostra a imagem abaixo:



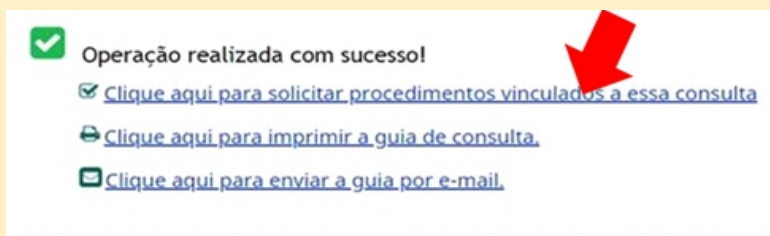
Anotações:

A consulta é então excluída definitivamente do sistema.

4. SOLICITAÇÃO DE EXAMES, INTERNAÇÕES E SADT AVULSA.

No decorrer da consulta poderá surgir a necessidade de solicitar exames e/ou uma internação/procedimento para o paciente. Para isso, dois caminhos podem ser seguidos:

A- Continuar o processo de onde foi finalizada a execução da consulta, clicando na opção “clique aqui para solicitar procedimentos vinculados a essa consulta”, como indica a seta abaixo:



B- Caso já tenha saído da tela acima, basta acessar o menu Consultas Finalizadas, localizar o beneficiário e procurar o botão solicitar no sub menu opções.

Data de atendimento	Profissional	Procedimento	Nº Guia	Opções
04/01/2020 09:47	ALESSANDRO FONSECA CARDOSO	Consulta eletiva (10101012)	5237	[Ícone de lupa] [Ícone de imprimir] [Ícone de e-mail]

Tanto a opção **A** quanto a opção **B** levarão a a etapa seguinte, onde é necessário selecionar a opção desejada para guias do tipo SP/SADT em Exames ou guias do tipo Solicitação de Internação em *Internações*.

Anotações:

4.1 COMO SOLICITAR EXAMES

Após clicar no botão opções, a próxima tela dará ao prestador a opção de escolher solicitar exames ou internações. Para exames, basta clicar no ícone correspondente, como mostra a imagem abaixo:



A tela seguinte mostrará o modelo de guia SP/SADT, conforme o padrão TISS da ANS (Agência Nacional de Saúde). Os itens, em sua maioria, já estarão previamente preenchidos, mas é necessário se atentar para alguns campos importantes para a criação da guia eletrônica, explicados abaixo e ilustrados em seguida:

1) Atendimento a RN (recém-nascido): Sim ou Não

2) Especialidade/CBO: Item importante se o médico tiver mais de uma especialidade registrada.

3) Indicação Clínica: Item importantíssimo para a auditoria médica.

Observação Importante: A existência de indicação clínica na solicitação auxilia a auditoria médica na análise. Quando o médico assistente não especifica a indicação clínica na solicitação, pode ser necessário que a auditoria entre em contato com ele para elucidar pontos específicos do tratamento ou da indicação.

4) Caráter do Atendimento: Eletivo ou Urgência/Emergência.

5) Tipo de Atendimento: Selecionar o tipo de atendimento.

6) Indicação de Acidente: Trabalho, Trânsito, Outros ou Não Acidente.

7) Código do Procedimento/Descrição: Digitar o código dos procedimentos, pacotes, OPME entre outros. Caso não saiba ou não tenha acesso fácil ao código desejado, existe a opção pesquisar na lupa que aparece do lado direito da descrição, utilizando uma palavra-chave.

Após preencher e conferir todos os campos basta clicar no botão **Finalizar e Gerar Guia** para finalizar a solicitação do beneficiário.

Anotações:

Solicitação de Procedimentos e Exames (SP/SADT)

Dados da Guia

Regime ANS / SUS? Nº Prontuário Data de Emissão
04/07/2020

Dados do Beneficiário

Número do Cartão 0178 0608010007006 Ponto UNIEMPRESARIAL NACIONAL A Validade do cartão 31/10/2020
Nome EMERSON LUCIO DA SILVA Data de Nascimento 15/11/1976 (43 anos)

Contatos do beneficiário

Nome Celular (DDD) E-mail
Endereço 1 CEP 000 000 0000 Contato
Endereço 2 Contato
Endereço 3 Contato

Dados do Solicitante

Nome do contratado ALEXANDRO FONSECA CARDOSO Cargo DNES 0 Cadeia para notificação
Especialidade Profissional 06-CRM Número de inscrição 10951 UF GO

Dados da Solicitação / Procedimentos e Exames Solicitados

Data de Solicitação 04/07/2020 1. Estado 2. Indicação (veja 008 parâmetros relatados)

Dados de Atendimento

Tipo de atendimento 3. Indicação de atendimento 4. Não atender
Motivo de Exatidão do atendimento Selecionar

Procedimentos e Itens Assistenciais Solicitados

Seq.	Tabela	Código do procedimento / Descrição *	Un. Med.	Qt.*	Complemento	Ações
1	7					Excluir

Observação (até 2 caracteres numéricos)

Botões: Autorizar, Finalizar e Gerar guia, Cancelar

A guia será submetida a uma validação eletrônica podendo ficar autorizada automaticamente, negando ou ficando em estudo.
Caso os itens de um exame / procedimento tenham sido solicitados recentemente por outro médico, o sistema emitirá uma mensagem de alerta.

Procedimento com Validade

i O procedimento 41101014 - RM - CRANIO (ENCEFALO) foi solicitado pela ultima vez em 04/08/2020.

Deseja solicitá-lo novamente?

Sim Não

E/ou pode ocorrer que os procedimentos já tenham sido realizado/executado pelo beneficiário, como mostra a imagem abaixo:

Procedimento com Validade

i O procedimento 41101014 - RM - CRANIO (ENCEFALO) foi executado pela ultima vez em 28/07/2020.

Deseja solicitá-lo novamente?

Sim Não

Em ambos os casos, é necessário solicitar novamente o exame/procedimento, informando a justificativa. A imagem a seguir ilustra como deve ser feita essa justificativa, lembrando que os campos Motivo e Justificativa são de preenchimento obrigatório:

Anotações:

Procedimento Validade - Justificativa

Item: 41101014 - RM - CRANIO (ENCEFALO)

Motivo * Selezione

Justificativa *
(500 caracteres restantes)

Cadastrar Cancelar

Após justificar, é só clicar no botão Cadastrar para concluir a solicitação. Por estar repetindo o mesmo procedimento em menos tempo que o estipulado pelos Auditores Médico, o novo pedido deverá passar pela avaliação do Sistema de Auditoria on-line da Unimed.

4.2 COMO SOLICITAR E EXECUTAR INTERNAÇÕES

Para solicitar internações, basta clicar no ícone correspondente, como mostra a imagem abaixo:



A tela a seguir mostrará o modelo de guia de Internação, conforme o padrão TISS da ANS (Agência Nacional de Saúde). A maioria dos itens já estão preenchidas, mas é necessário se atentarem para alguns campos importantes para a liberação da guia, explicados abaixo e ilustrados em seguida:

- 1) **Atendimento a RN (recém-nascido):** Sim ou Não;
- 2) **Especialidade/CBO:** Item importante se o médico tiver mais de uma especialidade registrada;
- 3) **Código da Operadora:** Aqui é necessário informar o hospital (o código do hospital poderá ser pesquisado através da lupa ao lado);
- 4) **Tipo de Internação:** Clínica, Cirúrgica, Obstétrica, Pediátrica ou Psiquiátrica;
- 5) **Regime de Internação:** Hospitalar, Hospital dia.
- 6) **Quantidade de Diárias Solicitadas;**
- 7) **Indicação Clínica;**

Anotações:

8) CID10 Principal;

9) Indicação de Acidente: Trabalho, Trânsito, Outros ou Não Acidente.

10) Código do Procedimento/Descrição: Digitar o código das diárias dos procedimentos, pacotes, OPME entre outros. Caso não saiba ou não tenha acesso fácil ao código desejado, existe a opção pesquisar na lupa que aparece do lado direito da descrição, utilizando uma palavra-chave.

SOLICITAÇÃO DE INTERNAÇÃO

Dados da Guia

Registro ANS: 312347 | Data de Emissão: 06/07/2020

Nº Protocolo Regulação: []

Dados do Beneficiário

Número da Cartera: 0178.0608010007006 | Plano: UNIEMPRESARIAL NACIONAL A | Validade da carteira: 31/10/2020

Nome: EMERSON LUCIO DA SILVA | Data de Nascimento: 15/11/1976 (43 anos) | Atendimento a RV: Não

Contatos do beneficiário

Telefone: (33) 3333-3333 | Celular (SMS): (33) 3333-3333 | E-mail: []

Telefone 2: [] | Contato: []

Telefone 3: [] | Contato: []

Dados do Contratado Solicitante

Nome do Contratado*: ALESSANDRO FONSECA CARDOSO | Código CNES: 0 | Número do conselho: 10951 | UF: GO | Especialidade/CBO*: 225260 - NEUROCIRURGIA

Dados do Contratado Solicitado / Dados da Internação

Código na Operadora*: [] | Nome do Prestador*: [] | Cidade para execução: []

Caráter da internação*: 1 - Eletivo | Tipo de Internação*: 4 - Seleção | Regime de Internação*: 5 - Seleção | Onde diárias solicitadas*: 6

Data sugerida para internação*: 06/07/2020 | Indicação clínica*: []

Hipóteses Diagnósticas

CID 10 Principal (Opcional): [] | CID 10(2) (Opcional): [] | CID 10(4) (Opcional): [] | Indicação de acidente*: 9 - Não acidente

Procedimentos e Itens Assistenciais Solicitados

Seq.	Tabela	Código do procedimento / Descrição*	Un. Med.	Qté.*	Complemento
1	10	[]	[]	[]	[]

Observação (240 caracteres restantes): []

Botões: Autorizar, Finalizar e Gerar guia, Cancelar

Após preencher e conferir todos os campos, basta clicar no botão Finalizar e Gerar Guia para encerrar a solicitação do beneficiário. O sistema sinaliza que aquele procedimento passará por avaliação. O cliente será informado pela Unimed sobre a finalização da solicitação por meio de um SMS.

Anotações:

COMO EXECUTAR INTERNAÇÕES

Na aba internações, capturar a internação desejada e em seguida seguir os passos que serão mencionados.

Passo 1: A guia vai está disponível para ser executada, logo em seguida vamos lançar as devidas participações, clique no ícone relacionado a participação como em destaque abaixo:

Passo 2: Botão Nova Participação

Anotações:

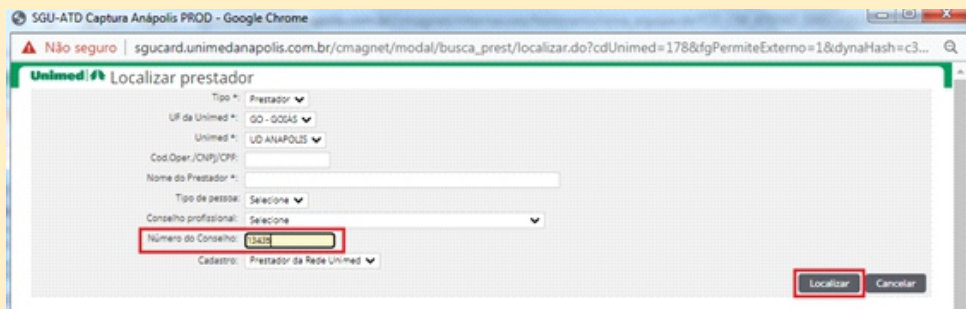
Passo 3: Equipe



Passo 4: Pesquisar o profissional



Passo 5: Como é possível notar, o profissional pode ser localizado por alguns filtros de busca diferente, nesse exemplo usaremos o CRM.



Passo 6: Conferir se os dados estão corretos e clicar no nome do profissional.

Anotações:

SGU-ATD Captura Anápolis PROD - Google Chrome

Não seguro | sgucard.unimedanapolis.com.br/cmagnet/modal/busca_prest/resultado.do?cdUnimed=178&fgPermiteExterno=1&s_tp_consel...

Unimed Anápolis Localizar prestador

1 Prestador(s) encontrado(s).
 1 Resultado(s) exibido(s)

Código na Operadora	Nome do Prestador	Conselho	Nr. Conselho	UF-Conselho	Especialidade/CBO	Pessoa	Unimed	Situação	Cadastro	Opções
13435	TARUK KASSEM SADIQ	06-CRM	13435	GO	GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA	Física	178	OK - Ativo	Prestador da Rede Unimed	

Primeira Anterior: 1 de 1. Próxima Última

Passo 7: Conferir Nome e Especialidade/CBO e confirmar.

Unimed Anápolis Consultas, SAGS, Interações, Honorários, Relatórios, Utilitários, Auditoria, Admin

Participação

Dados da Guia
 Número de guia: 6631
 Beneficiário: 078.0780810019 - RAYANE SILVA VASCONCELOS REBERG
 Profissional: MATERNIDADE DE ADALBERTO PEREIRA DA SILVA
 Unimed: 078 - UNIMED ANAPÓLIS COOPERATIVA DE TRABALHO MÉDICO

Profissional

Dados de contratação
 Nome do profissional: TARUK KASSEM SADIQ
 Especialidade/CBO: 2280 - GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA

Controlar Cancelar

Passo 8: Preencher corretamente todos campos. Sempre se lembrar de escolher a "Via de Acesso" correta, quando for quantidade maior que 1 usar "diferentes vias". Gravar.

Unimed Anápolis Consultas, SAGS, Interações, Honorários, Relatórios, Utilitários, Auditoria, Admin

Participação na Identificação de Equipe

Dados da Guia
 Número de guia: 6631
 Beneficiário: 078.0780810019 - RAYANE SILVA VASCONCELOS REBERG
 Profissional: MATERNIDADE DE ADALBERTO PEREIRA DA SILVA
 Unimed: 078 - UNIMED ANAPÓLIS COOPERATIVA DE TRABALHO MÉDICO

Dados do Profissional
 Código na Operadora: 13435
 Nome do Profissional: MATERNIDADE DE ADALBERTO PEREIRA DA SILVA

Procedimentos participados

Seq.	Grupo de participação	Item	Data	Hora (Início - Fim)	Saldo / Autor.	Quil	Fator Red./Acesso	Via de Acesso	Técnica	Excluir
1	00 - Cirurgia	P30036 - CESARIANA	15/08/2022	17:00 - 18:00	1 / 1	1		Cesariana	Secção	Excluir

Gravar Cancelar

Passo 9: Inserir demais participações, no caso de auxiliar, se houver, para isso basta repetir os passos que fizemos ate aqui com os dados do auxiliar.

Profissional/Participação

< Dados do Resumo de Interação + Nova participação

Dados da Guia
 Número de guia: 6631
 Nº Guia Solicitação de Interação: 6631
 Beneficiário: 078.0780810019 - RAYANE SILVA VASCONCELOS REBERG

Dados do Contratado (onde foi executado o procedimento)

Código na Operadora	Nome do Hospital/Local	Código CNES
1100019	MATERNICIDADE DE ADALBERTO PEREIRA DA SILVA	3000000

Dados do Contratado Executante

Código na Operadora	Nome do Contratado	Código CNES
1100019	MATERNICIDADE DE ADALBERTO PEREIRA DA SILVA	3000000

Guia de Honorário Individual

Total de registros: 0

Incluído	Nº Guia	Cód.	Profissional	Participação
<input type="checkbox"/>				

Primeira Anterior: 1 de 1. Próxima Última

Identificação de equipe

Total de registros: 1

Excluir	Tabeta	Código do Item	Quil.	Participação	Cód.	Profissional	Via	Técnica	Fator Red./Acesso
<input type="checkbox"/>	22	P30036 - CESARIANA	1	00 - Cirurgia	13435	TARUK KASSEM SADIQ			

Primeira Anterior: 1 de 1. Próxima Última

Excluir selecionados

Anotações:

Participação na Identificação de Equipe

Dados da Guia
 Número de guia: 6631
 Beneficiário: 078.0780101019 - RAYANE SILVA VASCONCELOS RIBEIRO
 Profissional: MAINTENÇAO DE ADULTERIO PEREIRA DA SILVA
 Unimed: 078 - UNIMED ANAPOLIS COOPERATIVA DE TRABALHO MEDICO
 Dados do Profissional
 Código de Identificação: 11000019
 Nome do Profissional: MAINTENÇAO DE ADULTERIO PEREIRA DA SILVA

Procedimentos participados

Seq.	Grupo de participação	Item	Data	Hora (Início - Fim)	Salto / Autor.	Qtd	Fator Red./Acessor.	Via de Acesso	Técnica	Excluir
1	07 - Anestesia Auxiliar	0730004 - CEFASALVA	04/08/2020	10:00 - 11:00	1 / 1	1		Selecione	Selecione	<input type="checkbox"/>

Passo 10: Para as participações relacionadas ao atendimento ao recém-nascido, adicione uma nova linha como no ícone em destaque abaixo, preencha os campos e prossiga normalmente.

Participação na Identificação de Equipe

Dados da Guia
 Número de guia: 6631
 Beneficiário: 078.0780101019 - RAYANE SILVA VASCONCELOS RIBEIRO
 Profissional: MAINTENÇAO DE ADULTERIO PEREIRA DA SILVA
 Unimed: 078 - UNIMED ANAPOLIS COOPERATIVA DE TRABALHO MEDICO
 Dados do Profissional
 Código de Identificação: 11000019
 Nome do Profissional: MAINTENÇAO DE ADULTERIO PEREIRA DA SILVA

Procedimentos participados

Seq.	Grupo de participação	Item	Data	Hora (Início - Fim)	Salto / Autor.	Qtd	Fator Red./Acessor.	Via de Acesso	Técnica	Excluir
1	12 - Pedalar na sala de parto	1010002 - ATENDIMENTO AO RECEM-NASCIDO	04/08/2020	09:00 - 10:00	1 / 1	1		Selecione	Selecione	<input type="checkbox"/>
2	12 - Pedalar na sala de parto	1010002 - ATENDIMENTO AO RECEM-NASCIDO	04/08/2020	10:00 - 11:00	1 / 1	1		Selecione	Selecione	<input type="checkbox"/>

Passo 11: Uma novidade do sistema é que as participações relacionadas à anestesia serão cadastradas diretamente para o anestesista, basta lançar para o CRM dele como mostram as imagens abaixo:

Participação

Dados da Guia
 Número de guia: 6631
 Beneficiário: 078.0780101019 - RAYANE SILVA VASCONCELOS RIBEIRO
 Profissional: MAINTENÇAO DE ADULTERIO PEREIRA DA SILVA
 Unimed: 078 - UNIMED ANAPOLIS COOPERATIVA DE TRABALHO MEDICO

Profissional

Dados do contratado

Nome do profissional: *
 MÚSD DE PAZ B&TPTX

Especialidade: CBO
 12111 - ANESTESIOLOGIA

Anotações:

Unimed PB Consultas, SAGS, Inscrições, Processos, Relatórios, Utilitários, Auditoria, Admin

Interações em aberto Interações em andamento

Participação na Identificação de Equipe

Dados da Guia
 Número da Guia: 6631
 Profissional: MANTENÇÃO DE ADILBERTO FERREIRA DA SILVA
 Beneficiário: 0116.07181419119 - RAFAELE SILVA VASCONCELOS REBORDO
 Unimed: 0170 - UNIMED ANAPÓLES COOPERATIVA DE TRABALHO MÉDICO
 Nome do Profissional: MANTENÇÃO DE ADILBERTO FERREIRA DA SILVA

Procedimentos participados

Seq.	Grupo de participação	Item	Data	Hora (Inicial - Final)	Sala / Auten.	Quilo	Fator Real./Acesso.	Via de Acesso	Técnica	Excluir
1	Seleção	Seleção			/			Seleção	Seleção	<input type="checkbox"/>

Seleção
 02 - Cirurgia
 01 - Primeiro Auxiliar
 04 - Anestesiologia
 05 - Anestesiologia
 05 - Consultar
 08 - Perinatologia
 10 - Parto na sala de parto
 11 - Auxiliar SAGT
 12 - Cirurg
 13 - Obstetrícia

Passo 12: Depois de feito todos esses processos, podemos conferir se as participações estão todas corretas.

[← Dados do Resumo de Interação](#) [+ Nova participação](#)

Dados da Guia
 Número da Guia: 6631
 Nº Guia Interação de Interação: 6631
 Beneficiário: 0116.07181419119 - RAFAELE SILVA VASCONCELOS REBORDO

Dados do Contratado (onde foi executado o procedimento)

Código do Operadora	Nome do Hospital/Local	Código CNES
1100019	MANTENÇÃO DE ADILBERTO FERREIRA DA SILVA	100000

Dados do Contratado Executante

Código do Operadora	Nome do Contratado	Código CNES
1100019	MANTENÇÃO DE ADILBERTO FERREIRA DA SILVA	100000

Guia de Honorário Individual

Excluir	Inclusão	Nº Guia	Cód.	Profissional	Participação
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

Não foram encontrados registros.
 Página Atualizar: 1 de 1. Primeira Última
 Selecionar todos

Identificação de equipe

Total de registros: 5

Excluir	Tabular	Código do Item	Quilo	Participação	Cód. Profissional	Via	Técnica	Fator Real./Acesso.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1010019 - ATENDIMENTO AO RECIEM-NASCIDO EM BERCHORD	5	10 - Parto na sala de parto	11048 - CENSA DE SAÚDE COMPLEXO GONCALVES			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1010019 - ATENDIMENTO AO RECIEM-NASCIDO EM SALA DE PARTO (PARTO NORMAL OU OPERATÓRIO DE BAIXO RISCO)	5	10 - Parto na sala de parto	11048 - CENSA DE SAÚDE COMPLEXO GONCALVES			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1100019 - CESARIANA	5	01 - Primeiro Auxiliar	8000 - MANTENÇÃO SAGT			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1100019 - CESARIANA	5	05 - Cirurgia	10409 - MANTENÇÃO SAGT			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1100019 - CESARIANA	5	06 - Anestesiologia	10101 - MANTENÇÃO SAGT			

Página Atualizar: 1 de 1. Primeira Última

Passo 13: Agora, já estamos na parte final, os campos obrigatórios nos dados da interação devem ser todos preenchidos, e como nesse exemplo se trata de um parto vamos preencher também o campo da declaração de nascido vivo. Clique no ícone em destaque:

Anotações:

Unimed em linha

Nº Guia (Resumo): 6667
 Nº Registração: 31247

Região ANS: 31247
 Nº Processo (Data): 4401
 Data de Autorização: 04/08/2020
 Senha: 3162
 Validade da Senha: 03/10/2020

Dados do Beneficiário

Nome da Empresa: 0178.077301030015
 País: UNEMPRESARIAL, ESTADUAL A
 Validade de carteira: 30/08/2020
 Nome: RAYANE SILVA VASCONCELOS RIBEIRO
 Data de Nascimento: 01/06/1989 (31 anos)
 Atendimento a RH: N - Não

Dados de Contratação Essencial

Nome do Contratado: RAYANE SILVA VASCONCELOS RIBEIRO
 Cargo: CHB 300005

Dados da Interação

Caráter de atendimento: 1 - Atendimento auto.
 2 - Origem de Emergência

Tipos de atendimento: 1 - Emergência

Tipos de interação: 1 - Hospitalar
 2 - Não Hospitalar

Tipos de atendimento: 1 - Hospitalar
 2 - Não Hospitalar

Data/hora de interação: 04/08/2020 16:15
 Data/hora de saída interação: 04/08/2020 16:44

Motivo de encerramento de interação: 01 - Ativa de Matrícula para o de não-necessário

CID 10 (Opcional): CID 1002 (Opcional)
 CID 1004 (Opcional)

Declarções de Nascidos Vivos e Óbitos

Procedimentos e exames a serem realizados

Data	Hora (Início - Fim)	Tabela	Código Descrição de Procedimento	Un. Med.	Solic./ Autoriz.	Qtd	Fator Red./Acresc.	Via de acesso	Matéria	Opções
04/08/2020	16:19 - 16:20	02	8000016 ATENDIMENTO AO RECEBIMENTO	UN	1.1 / 1	1	0,00	Seleciona	Seleciona	
04/08/2020	16:19 - 16:20	02	8000022 ATENDIMENTO AO RECEBIMENTO	UN	1.1 / 1	1	0,00	Seleciona	Seleciona	
04/08/2020	16:19 - 16:20	02	8100004 OTOLOGIA	UN	1.1 / 1	1	0,00	Seleciona	Seleciona	
04/08/2020	16:30 - 17:05	18	8000008 DORSA DE EMERGÊNCIA COM AL	UN	1.1 / 1	1	0,00	Seleciona	Seleciona	
04/08/2020	16:30 - 17:05	18	8000019 DORSA DE BERCARDI NOROIAL	UN	1.1 / 1	1	0,00	Seleciona	Seleciona	
04/08/2020	16:30 - 17:05	18	8000028 DORSA DE ACCOMANIANTE COM	UN	1.1 / 1	1	0,00	Seleciona	Seleciona	

Observação (até 3 caracteres numéricos):

Observação Descrição:

Gravar e Finalizar Gravar Cancelar

Passo 14: Basta inserir o numero da certidão e gravar.

SGU-ATD Captura Anápolis PROD - Google Chrome

Não seguro | sgucard.unimedanapolis.com.br/cmagnet/modal/declaracoes/cadastro.do?CD_GUIA...

Unimed

Dados da Guia

Nº Guia (Resumo): 6667
 Nº Principal (Solic.): 6631
 Data da Autorização: 04/08/2020
 Validade da Senha: 03/10/2020

Declarções

Nº Decl. Nasc. Vivo	CID 10 Óbito (Opcional)	Nº Decl. Óbito	Indicador D.O de RN	Excluir
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Selecione	<input type="checkbox"/>

Adicionar linha Atualizar

Gravar Cancelar

Passo 15: Vai mostrar um novo campo com as informações do RN. Agora todos os campos obrigatórios e declaração foram preenchidos, então vamos gravar e finalizar pra enviar a guia para Unimed.

Anotações:

Dados do Beneficiário
 Número de Cartão: 0178.0773010310015
 Plano: UNEMPRESARIAL ESTADUAL A
 Validade de cartão: 30/08/2020
 Nome: RAYANE SILVA VASCONCELOS REBERO
 Data de Nascimento: 01/06/1989 (31 anos)
 Atendimento a R\$: N - Não

Dados da Contratada Existente
 Código de Operadora: 1000019
 Nome da Contratada: UNEMPRESARIAL ESTADUAL A
 Código CNES: 000000

Dados da Internação
 Causa de Atendimento: 2 Urgência/Emergência
 Tipo de atendimento autor: 1 - Emergência
 Tipo de Internação: 3 - Outpatient
 Regime de Internação: 1 - Hospitalar
 Tipo de Internação: 3 - Outpatient
 Regime de Internação: 1 - Hospitalar
 Data/hora de internação: 04/08/2020 18:17
 Data/hora de saída internação: 04/08/2020 18:04
 Motivo de encerramento de internação: 000 - CANCELAMENTO DE INTERNAÇÃO POR ENCERRAMENTO

Declarações de nascidos vivos e óbitos

Nº Declaração Nascido Vivo	CID 10 Óbito (Opcional)	Nº Declaração Óbito	Indicador D.O de RN
0000000000			

Procedimentos e exames a serem realizados

Data	Hora (Início - Fim)	Tabela	Código	Descrição do Procedimento	Un. Med.	Solo / Autoriz.	Qtd	Fator Red./Acresc.	Via de acesso	Técnica	Opções
04/08/2020	18:19 - 18:30	22	10100016	ATENDIMENTO AO BEBEM NASCO	UN	1,1 - 1	1	0,00	Selecione	Selecione	
04/08/2020	18:19 - 18:30	22	10100022	ATENDIMENTO AO BEBEM NASCO	UN	1,1 - 1	1	0,00	Selecione	Selecione	
04/08/2020	18:19 - 18:28	22	31000004	CEFSADIANA	UN	1,1 - 1	1	0,00	Selecione	Selecione	
04/08/2020	18:00 - 17:08	18	80000408	DIAGNÓSTICO DE ENFERMAGEM COM AL	UN	1,1 - 1	1	0,00	Selecione	Selecione	
04/08/2020	18:00 - 17:08	18	80000419	DIAGNÓSTICO DE BERCARD NORMAL	UN	1,1 - 1	1	0,00	Selecione	Selecione	
04/08/2020	18:00 - 17:08	18	80000384	DIAGNÓSTICO DE ADMISSIVANTE COM	UN	1,1 - 1	1	0,00	Selecione	Selecione	

Observação (até 5 caracteres):

Observação Inicial:

Gravar e Finalizar Gravar Cancelar

Passo 16: Mostra a tela de confirmação.

SGU-ATD Captura Anápolis PROD - Google Chrome

Unimed/fh

Confirmação

⚠ Você confirma a realização desta guia e o envio destas informações à Unimed?

Após o envio a Unimed irá processar o faturamento desta guia e as informações não poderão mais serem alteradas.

Confirmar **Cancelar**

Passo 18: A internação já vai ter sido enviada para a Unimed, e vai esta no campo de internações finalizadas.

Unimed/fh Consultas SAGS Internação Reservas Relatórios Utilitários Auditoria Admin

Internações abertas Internações finalizadas

Nome do beneficiário: [Campo de texto]
 Número de guia (Retorno): [Campo de texto]

Internações encerradas

Data de atendimento	Nº Guia	Beneficiário	Opções	Impressão
04/08/2020 18:17	8462	0178.0773010310015 - RAYANE SILVA VASCONCELOS REBERO		

O processo foi concluído.

Anotações:

4.3 COMO SOLICITAR E EXECUTAR SADT AVULSA

Para atendimentos de profissionais da saúde o caminho e menu, (1) SADT, (2) solicitação sadt avulsa, (3) Novo exame avulso.

Unimed

Consultas SADTs Internações Honorários Retardários Utilitários Auditoria Admin

USDT8 - WAGNER FERREIRA
Fisioterapia - Unidade Praça da

SADTs em aberto
SADTs finalizados
SADTs Avulsos

SP/SADT Solicitados

3 + Novo Exame Avulso

Número da Carteira:
Data de solicitação: 29/06/2020 até 29/07/2020
Profissional Solicitante: Seleciona

Nome do beneficiário:
Número da guia:
Situação: Seleciona

0 guia(s) encontrada(s).
Não foram encontradas solicitações.
Primeira Anterior: 1 de 1. Próxima Última

Data de Solicitação	Nº Guia	Situação	Beneficiário	Profissional Solicitante	Opções
---------------------	---------	----------	--------------	--------------------------	--------

Selecionar todas
Cancelar Selecionados

A tela seguinte mostrará o modelo de guia SP/SADT, conforme o padrão TISS da ANS (Agência Nacional de Saúde). As maiorias dos itens já estarão previamente preenchidas, mas é necessário se atentar para alguns campos importantes para a criação da guia eletrônica, explicados abaixo e ilustrados em seguida:

8) Atendimento a RN (recém-nascido): Sim ou Não

9) Nome do profissional solicitante: Item onde e inserido os dados do Médico / profissional da saúde.

Observação importante: Caso o médico / profissional da saúde não for encontrado clicando na lupa irá abrir a opção de inserir os dados do mesmo. Digitando

01) Especialidade/CBO: Item importante se o médico tiver mais de uma especialidade registrada.

02) Indicação Clínica: Item importantíssimo para a auditoria médica.

03) Caráter do Atendimento: Eletivo ou Urgência/Emergência.

04) Tipo de Atendimento: Selecionar o tipo de atendimento.

05) Indicação de Acidente: Trabalho, Trânsito, Outros ou Não Acidente.

06) Código do Procedimento/Descrição: Digitar o código dos procedimentos. Caso não saiba ou não tenha acesso fácil ao código desejado, existe a opção pesquisar na lupa que aparece do lado direito da descrição, utilizando uma palavra-chave.

07) Finalizar e Gerar Guia: Após preencher e conferir todos os campos basta clicar no botão. Para finalizar a solicitação do beneficiário.

Para finalizar a solicitação do beneficiário.

Anotações:

Solicitação de Procedimentos e Exames (SP/SADT)

Dados da Guia

Registro ANS 312347 Nº Principal Data de Emissão 29/07/2020

Dados do Beneficiário

Número da Carteira 0178.7532011288020 Plano UNISAUDE PARTICIPE III SA- (QUARTO COLETIVO) Validade da carteira 30/11/2021

Nome AMBROSINA MARIA BENTO Data de Nascimento 02/02/1949 (71 anos)

Contatos do beneficiário

Telefone Celular (SMS) Email

Telefone 2 Contato

Telefone 3 Contato

Dados do Solicitante

Nome da Contratado * UNIMED ANAPOLIS COOPERATIVA DE TRABALHO MEDICO Código CNES Cidade para avaliação

Nome do Profissional Solicitante * Conselho Profissional Número do conselho UF Especialidade/CBO *

Dados da Solicitação / Procedimentos e Exames Solicitados

Data da Solicitação * 29/07/2020 14:17 5 Caráter do atendimento * 1 - Eletivo 4 Indicação clínica (300 caracteres restantes)

Dados do Atendimento

Tipo de atendimento * Seleção 6 Indicação de acidente * Seleção 7

Tipo de consulta Seleção Motivo de Encerramento do Atendimento Seleção

Procedimentos e Itens Assistenciais Solicitados

Seq.	Tabela	Código do procedimento / Descrição *	Un. Med.	Qtd. *	Complemento	Anexos	Excluir
1							

Observação (240 caracteres restantes)

Autorizar Finalizar e Gerar guia Cancelar

A guia será submetida a uma validação eletrônica podendo ficar autorizada automaticamente, neganda ou ficando em estudo.

Inserindo novo prestador.

Na opção, **2 Nome do profissional solicitante**, Clicando na lupa abrirá a opção de localizar o médico / profissional da saúde digitando o nome do mesmo no campo cadastro deve estar com informação prestador externo e clicando em localizar.

Unimed Localizar prestador

Tipo *: Prestador

UF da Unimed *: GO - GOIÁS

Unimed *: 0178 - UD ANAPOLIS

Cod.Oper./CNPJ/CPF:

Nome do Prestador *: Marina

Tipo de pessoa: Seleção

Conselho profissional: Seleção

Número do Conselho:

Cadastro: Prestador Externo

Localizar Cancelar

Anotações:

Caso o mesmo não for encontrado o sistema dará a opção de inserir novo, basta clicar.

Unimed Localizar prestador

0 Prestador(es) encontrado(s).

[Refazer pesquisa](#)

Código na Operadora Nome do Prestador

Não foram encontrados registros.

Inserir novo Primeira Anterior 1 de 1 Próxima Última

Preencha todos os dados corretamente e clicando em cadastrar as informações serão cadastradas.

Unimed Cadastrar prestador externo

Código na Operadora:

Nome do Prestador*:

Pessoa*: F - Pessoa Física J - Pessoa Jurídica

CPF/CNPJ*:

Conselho profissional*:

Número do Conselho*:

UF do conselho*:

Código CBD:

UF da Unimed:

Unimed*:

Cadastrar Cancelar

Preencher corretamente os dados e cadastrar. O Campo código na operadora deverá ser o CPF de profissional.

COMO EXECUTAR SADT AVULSA

Com a guia do beneficiário (a) já autorizada para realizar as sessões, seguir os passos listados a seguir:

Passo 1: Na aba de SADT's/ SADT's em aberto, selecionar o campo novo exame como mostra a imagem abaixo.

Unimed Consultas Exames em aberto

Exames em aberto

Data de atendimento: 14/07/2020

Número da Carteira:

Contratado Executor:

Alertas:

Nome do beneficiário:

Número da guia:

+ Novo Exame

Filtrar

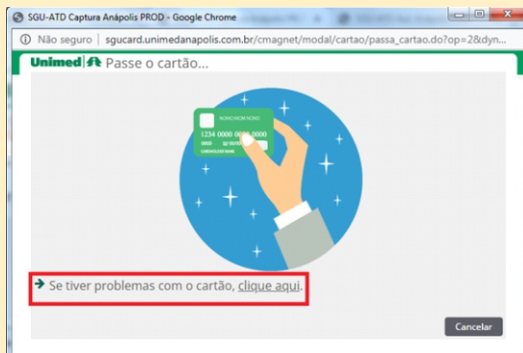
0 exame(s) encontrado(s)

Data de atendimento	Nº Guia	Beneficiário	Contratado Executor	Opções
Não foram encontrados registros.				

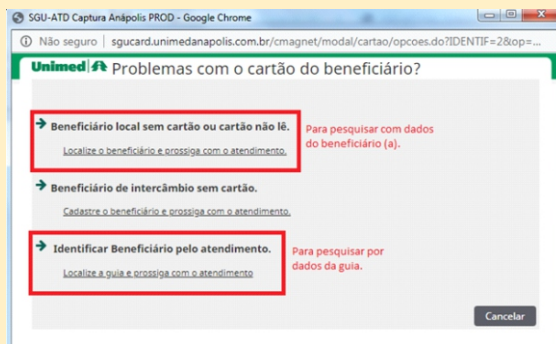
Primeira Anterior 1 de 1 Próxima Última

Anotações:

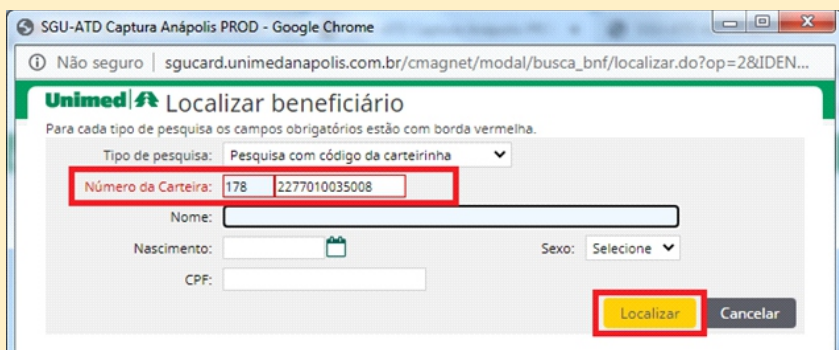
Passo 2: Capturar a guia já autorizada na nuvem.



Passo 3: Escolher a forma que deseja localizar a guia e prosseguir.

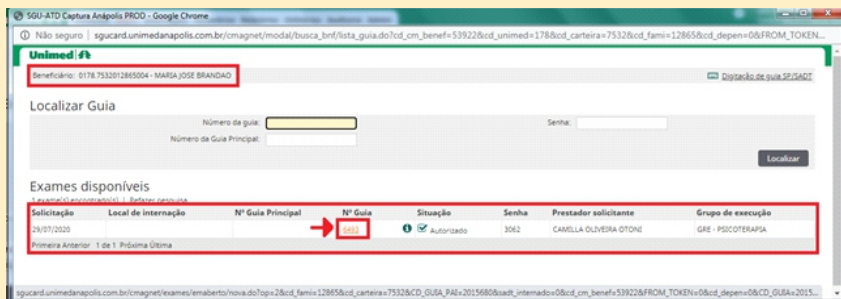


Passo 4: Nesse exemplo foi utilizado o código da carteirinha.

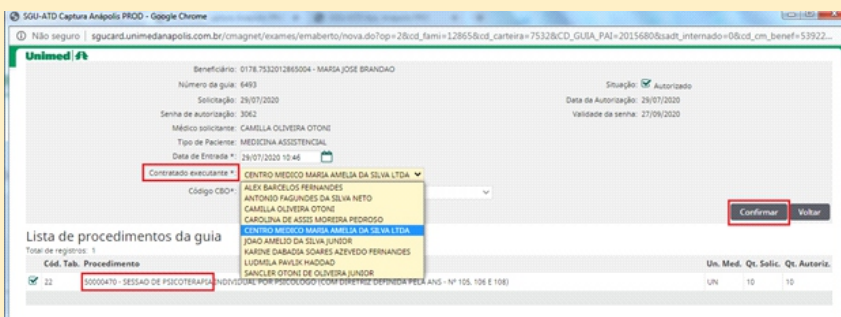


Anotações:

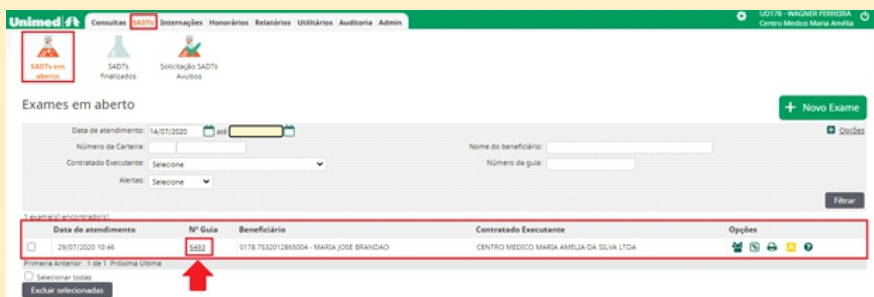
Passo 5: O sistema irá localizar as guias disponíveis, localize a guia correta e clique no número da guia.



Passo 6: Em alguns casos, o sistema busca automaticamente o nome do profissional que solicitou as sessões, porém nesse exemplo será realizado por Pessoa Jurídica, então o nome da Clínica deve ser selecionado para que seja possível prosseguir. Feito isso clique em confirmar.



Passo 7: A guia estará disponível na aba de SADT's / SADT's em aberto. Ao clicar no numero da guia o sistema vai trazer todas informações sobre a mesma.



Anotações:

Passo 8: Conferir com atenção se os dados da guia estão corretos. E na aba “Data e Assinatura de Procedimentos em Série” escolher corretamente a data em que o usuário vai realizar a sessão e preencher o campo. Note que se trata de uma guia em que foram autorizadas 10 sessões, por esse motivo existem 10 campos para o preenchimento das datas. Como não selecionamos data alguma o campo “Qtde” está zerado.

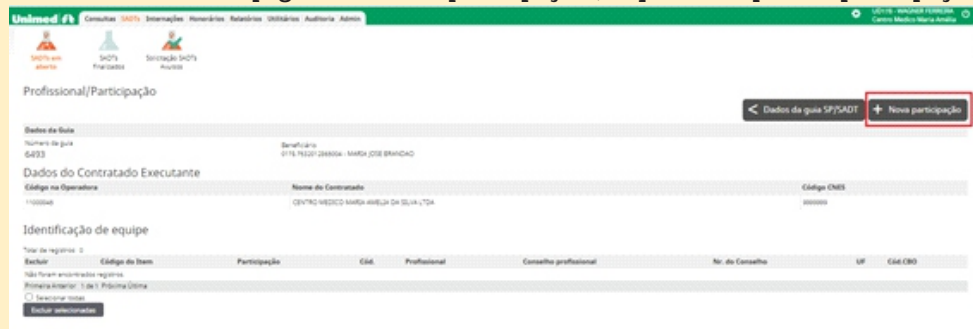
Passo 9: A cada data preenchida o próximo campo de data fica disponível e o campo de quantidade é atualizado. As datas podem ser preenchidas de acordo com as realizações das sessões e gravadas. Feito isso, deve-se inserir a participação para o profissional que executou a guia. Clique em gravar.

Anotações:

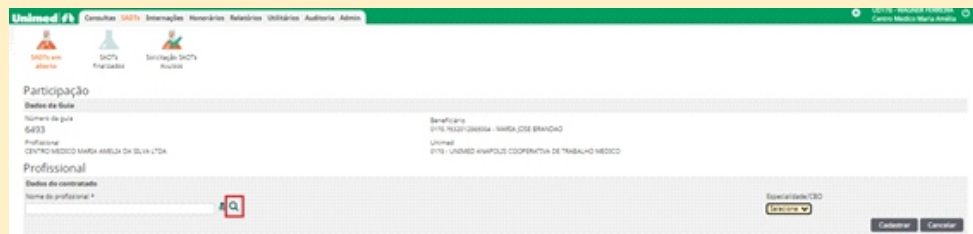
Passo 10: Novamente na aba de SADT's, SADT's em aberto clicar no ícone em destaque abaixo que se refere à participação.



Passo 11: Vai abrir uma página referente a participações, clique no campo nova participação.



Passo 12: Clicar na lupa para buscar profissional.



Anotações:

Passo 13: No caso dos profissionais de psicologia, por exemplo, vai estar no cadastro como prestador externo, sempre se lembrar de escolher essa opção para conseguir localizar o mesmo.

SGU-ATD Captura Anápolis PROD - Google Chrome
Não seguro | sgucard.unimedanapolis.com.br/cmagnet/modal/busca_prest/localizar.do?cdUnimed=178&fgPermiteExterno=1&dynaHash=7...

Unimed # Localizar prestador

Tipo * Prestador

UF da Unimed * GO - GOIAS

Unimed * UD ANAPOLIS

Cod. Oper./CNPJ/CPF:

Nome do Prestador * jean F

Tipo de pessoa: Seleciona

Conselho profissional: Seleciona

Número do Conselho:

Cadastro: Prestador Externo (selecionado), Prestador da Rede Unimed, Prestador Interno

Localizar Cancelar

Passo 14: Na primeira vez que fizer a pesquisa do profissional, o mesmo não será identificado, por esse motivo deverá ser cadastrado antes de prosseguir, para fazer isso basta clicar no botão “inserir novo”. Esse cadastro uma vez realizado não será necessário fazer novamente.

SGU-ATD Captura Anápolis PROD - Google Chrome
Não seguro | sgucard.unimedanapolis.com.br/cmagnet/modal/busca_prest/resultado.do?cdUnimed=178&fgPermiteExterno=1&tp_consel...

Unimed # Localizar prestador

0 Prestador(es) encontrados.
[Inserir novo](#)

Código na Operadora	Nome do Prestador	Conselho	Nr. Conselho	UF-Conselho	Especialidade/CBO	Pessoa	Unimed	Situação	Cadastro	Opções
Não foram encontrados registros.										

Inserir novo Primeira Anterior 1 de 1 Próxima Última

Passo 15: Preencher corretamente os dados e cadastrar. O Campo código na operadora deverá ser o CPF do profissional.

SGU-ATD Captura Anápolis PROD - Google Chrome
Não seguro | sgucard.unimedanapolis.com.br/cmagnet/modal/busca_prest/cadastrar.do?CD_PREST_EXTERNO=6291&fgPermiteExterno=1&...

Unimed # Cadastrar prestador externo

Código na Operadora: 4197263147

Nome do Prestador: jean Farinha Carneiro

Pessoa: F - Pessoa Física

CPF: 041.972.631-47

Conselho profissional: CRP - Conselho Regional de Psicologia

Número do Conselho: 4197263147

UF do conselho: GO - GOIAS

Código CBD:

UF da Unimed: GO - GOIAS

Unimed: 0178 - UD ANAPOLIS

Cadastrar Cancelar

Anotações:

Passo 16: Preencher o campo relacionado à especialidade e cadastrar.

Unimed SP

Consultas SAGTJ Interações Resenhas Relatórios Utilitários Auditoria Admin

15/11/2020 10:00:00 Centro Médico Maria Amélia

Participação

Dados da Guia

Número da guia: 64933

Beneficiário: 0176 78207288004 - MARIA JOSE BRANDAO

Profissional: UNIMED

0176 - UNIMED ANAPOLIS COOPERATIVA DE TRABALHO MEDICO

Profissional

Dados do contratado

Nome do profissional*: Jean Ferrnna Carneiro

Especialidade/CBO: 00000 - PSICOLOGIA

Gravar Cancelar

Passo 17: Informar nos campos: Grau de participação, item, data, hora e quantidade. Sempre se lembrar de escolher a “Via de Acesso” correta, quando for quantidade maior que 1 usar “diferentes vias” Gravar.

Unimed SP

Consultas SAGTJ Interações Resenhas Relatórios Utilitários Auditoria Admin

15/11/2020 10:00:00 Centro Médico Maria Amélia

Participação na Identificação de Equipe

Dados da Guia

Número da guia: 64933

Beneficiário: 0176 78207288004 - MARIA JOSE BRANDAO

Profissional: UNIMED

0176 - UNIMED ANAPOLIS COOPERATIVA DE TRABALHO MEDICO

Dados do Profissional

Nome do Profissional: Jean Ferrnna Carneiro

Procedimentos participados

Seq.	Via de participação	Item	Data	Hora (Início / Fim)	Sede / Autm	Qtd.	Valor Est./Acres.	Via de Acesso	Recorre	Excluir
1	Cirurgia	80000410 - SESSAO DE PSICOLOGIA IND	28/07/2020	14:00 - 14:00	10 / 8	1		Indireta	Sequencia	

Gravar Cancelar

Passo 18: Apresentara as informações que foram inseridas, para conferir o processo clique em dados da guia.

Unimed SP

Consultas SAGTJ Interações Resenhas Relatórios Utilitários Auditoria Admin

15/11/2020 10:00:00 Centro Médico Maria Amélia

Profissional/Participação

Dados da Guia

Número da guia: 64933

Beneficiário: 0176 78207288004 - MARIA JOSE BRANDAO

Dados do Contratado Executante

Código na Operadora: 1100000

Nome do Contratado: CENTRO MEDICO MARIA AMELIA DA SILVA LTDA

Código CNES: 900000

Identificação de equipe

Selecionar

Dados da guia SPSADT

+ Nova participação

Excluir	Código da Item	Participação	Cód.	Profissional	Conselho profissional	Nº. do Conselho	SF	Cód.CBO
<input type="checkbox"/>	80000410 - SESSAO DE PSICOLOGIA INDIVIDUAL POR PSICOLOGO COM DIRETZ DEFUNDA PELA ANO - 10/ 108 108 108	10 - Cirurgia	410704107	000720004 - CARNEIRO	CRP	0410704107	00	900000

Excluir selecionadas

Passo 19: Ao clicar no ícone em destaque abaixo o mesmo ira apresentar as informações que foram inseridas.

Anotações:

Dados da guia SP/SADT

Dados da Guia

Nº Guia: 6493 Registro MID: 212847 Nº Primeira: Data de Autorização: 28/07/2020 Setor: 3062 Variação de Setor: 21/09/2020 Data de Emissão: 29/07/2020

Dados do Beneficiário

Nome da Carteira: Plano: UNESAÚDE PARTICIPE III SA - (QUARTO COLETIVO) Variação de Carteira: 31/10/2020
 Número da Carteira: 0178.7533012865004
 Nome: MARIA JOSE BRANDAO Data de Nascimento: 19/04/1948 (72 anos) Mandatário a R\$: N - Não

Dados do Solicitante

Nome do contratado: CENTRO MEDICO MARSA AMELIA DA SILVA LTDA
 Nome do Profissional Solicitante: CARMELIA DA SILVA OTONI
 Conselho profissional: CRM Número do Conselho: 1036 UF-Conselho: 90 Código CBO: 12415

Dados da Solicitação / Procedimentos e Exames Solicitados

Data de Solicitação: 28/07/2020 Centro de atendimento: 1 - Estivo Indicação clínica: OD F10

Dados do Contratado Executante

Nome do contratado: CENTRO MEDICO MARSA AMELIA DA SILVA LTDA
 Nome do Profissional Executante / Compensador: CENTRO MEDICO MARSA AMELIA DA SILVA LTDA

Dados do Atendimento

Tipo de atendimento: 01 - Outras Terapias Indicação de acidente: 0 - Não acidente Tipo de consulta: Seção Motivo de Encerramento do Atendimento: Seção

Procedimentos e exames a serem executados

Data Inicial	Hora Inicial - Final	Tabeta	Código	Descrição do Procedimento	Un. Med.	Solic./ Autoriz.	Qtd	Fator Red./Aprov.	Via de acesso	Técnica
28/07/2020	10:00 - 14:00	02	3000040	SESSAO DE FISIOTERAPIA INDIV	UN	10,2 / 1	1	1,00	Secciona	Secciona

Observações Encaminhado (caracteres restantes): Observações Solicitação

Passo 20: Nesse exemplo o beneficiário não realizou as 10 sessões e por esse motivo a guia vai ser finalizada de forma parcial.

Dados da guia SP/SADT

Dados da Guia

Nº Guia: 6493 Registro MID: 212847 Nº Primeira: Data de Autorização: 28/07/2020 Setor: 3062 Variação de Setor: 28/09/2020 Data de Emissão: 29/07/2020

Dados do Beneficiário

Nome da Carteira: Plano: UNESAÚDE PARTICIPE III SA - (QUARTO COLETIVO) Variação de Carteira: 31/10/2020
 Número da Carteira: 0178.7533012865004
 Nome: MARIA JOSE BRANDAO Data de Nascimento: 19/04/1948 (72 anos) Mandatário a R\$: N - Não

Dados do Solicitante

Nome do contratado: CENTRO MEDICO MARSA AMELIA DA SILVA LTDA
 Nome do Profissional Solicitante: CARMELIA DA SILVA OTONI
 Conselho profissional: CRM Número do Conselho: 1036 UF-Conselho: 90 Código CBO: 12415

Dados da Solicitação / Procedimentos e Exames Solicitados

Data de Solicitação: 28/07/2020 Centro de atendimento: 1 - Estivo Indicação clínica: OD F10

Dados do Contratado Executante

Nome do contratado: CENTRO MEDICO MARSA AMELIA DA SILVA LTDA
 Nome do Profissional Executante / Compensador: CENTRO MEDICO MARSA AMELIA DA SILVA LTDA

Dados do Atendimento

Tipo de atendimento: 01 - Outras Terapias Indicação de acidente: 0 - Não acidente Tipo de consulta: Seção Motivo de Encerramento do Atendimento: Seção

Procedimentos e exames a serem executados

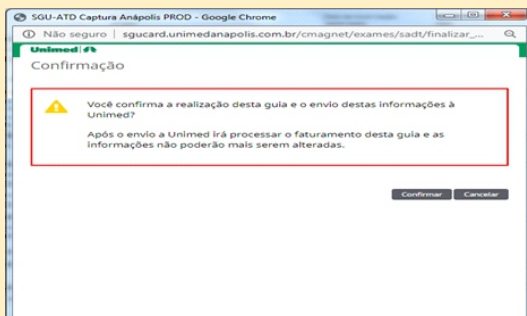
Data Inicial	Hora Inicial - Final	Tabeta	Código	Descrição do Procedimento	Un. Med.	Solic./ Autoriz.	Qtd	Fator Red./Aprov.	Via de acesso	Técnica
30/07/2020	09:00 - 10:00	02	3000040	SESSAO DE FISIOTERAPIA INDIV	UN	10,2 / 1	1	1,00	Secciona	Secciona

Observações Encaminhado (caracteres restantes): Observações Solicitação

Gravar e Finalizar Gravar **Finalizar Parcial** Cancelar

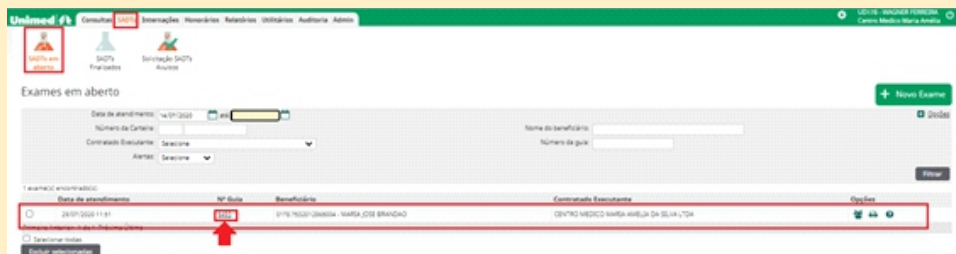
Anotações:

Passo 21: feito isso vai abrir uma nova aba onde aparecerá uma mensagem pedindo confirmação.



Após confirmar parece a mensagem de que a guia foi realizada.

Passo 22: Como a guia foi finalizada de forma parcial, ela ainda está disponível para realização, ou caso o beneficiário não deseje mais fazer as sessões, basta selecionar a guia e clicar em “excluir selecionados”. Porém aqui o beneficiário vai continuar com o tratamento. Para isso basta clicar no número da guia novamente.



Anotações:

Passo 23: Nessa fase é possível notar que agora estão disponíveis apenas parte das sessões pois as que faltam já foram enviada para a Unimed. A partir desse ponto, basta apenas proceder como mencionado nos passos anteriores.

The screenshot displays a web application interface for Unimed. The top navigation bar includes various system links. The main content area is divided into several sections:

- Dados do Beneficiário:** Includes fields for 'Número da Carteira' (0178.7532012865004), 'Plano' (UNISAUDE PARTICIPE III SA - [QUARTO COLETIVO]), 'Data de validade' (31/10/2020), 'Nome' (MARIA JOSE BRANDAO), 'Data de nascimento' (19/04/1948), and 'Sexo' (F).
- Dados do Solicitante:** Includes 'Nome do contratado' (CENTRO MEDICO MARISA AMELIA DA SILVA LTDA), 'Nome do Profissional Solicitante' (Cristina DULCEM OPONE), 'Conselho profissional' (CRM), 'Número do Conselho' (70308), 'UF Conselho' (GO), and 'Código CBO' (229131).
- Dados da Solicitação / Procedimentos e Exames Solicitados:** Includes 'Data de solicitação' (28/07/2020), 'Centro de atendimento' (1 - Estiva), and 'Indicação clínica' (C0 - F02).
- Dados do Contratado Executante:** Includes 'Nome do contratado' (CENTRO MEDICO MARISA AMELIA DA SILVA LTDA) and 'Nome do Profissional Executante / Complementar' (CENTRO MEDICO MARISA AMELIA DA SILVA LTDA).
- Dados de Atendimento:** Includes 'Tipo de atendimento' (01 - Consultas), 'Indicação de sistema' (0 - Não sistema), 'Tipo de consulta' (Consulta), and 'Módulo de Encaminhamento de atendimento' (Selecionar).
- Procedimentos e exames a serem executados:** A table with columns: 'Data inicial', 'Hora (Inicial - Final)', 'Status', 'Código', 'Descrição do Procedimento', 'Un. Med.', 'Status / Autoriza', 'Cidade', 'Fator Real./Jornada', 'Via de acesso', and 'Mecânica'. The first row shows a procedure with 'Status / Autoriza' as '10 / 9' and 'Cidade' as '2', both highlighted with red boxes.
- Botões de Ação:** 'Cancelar e Finalizar', 'Cancelar', 'Finalizar Parcial', and 'Cancelar'.

O processo foi finalizado!

4.4 DOCUMENTAÇÃO

Caso o copurado / prestador tenha saído da página onde mostra qual a documentação necessária para finalização da solicitação basta acessar o menu, (1) consulta, (2) consultas finalizadas, no canto direito da tela em na opção (3) guia, aparecerá a opção para visualizar e imprimir novamente o lembrete de solicitação que foi entregue ao paciente onde constará a informação da documentação obrigatória pendente para auditoria da guia.

Anotações:

Unimed | Consultas | SADTs | Internações | Relatórios | Utilitários | Pagamentos

U0178 - Dr. Alessandro Fonseca Cardoso
Clínica Radiológica de Anápolis

Consultas em aberto | Consultas Finalizadas

Consultas finalizadas

Data de atendimento: 14/07/2020
 Número da Carteira: _____
 Profissional: Seleção
 Alertas: Seleção

Número da guia: _____
 Nome do beneficiário: _____
 Procedimento: Seleção

Filtrar

3 Consulta(s) encontrada(s).

Data de atendimento	Beneficiário	Profissional	Procedimento	Nº Guia	Opções	Imprimir
28/07/2020 18:36	0178.0942010010014 - SIMONE RODRIGUES DE ANDRADE	ALESSANDRO FONSECA CARDOSO	Consulta eletiva (10101012)	6360		
28/07/2020 18:27	0178.2158810000106 - BRUNDA COLOMBO SOUZA	ALESSANDRO FONSECA CARDOSO	Consulta eletiva (10101012)	6351		
23/07/2020 11:02	0178.5608010007008 - EMERSON LUCIO DA SILVA	ALESSANDRO FONSECA CARDOSO	Consulta eletiva (10101012)	6034		

Primeira Anterior: 1 de 1. Próxima Última

Na opção guia aparecerão todas as solicitações feitas pelo cooperado / prestador.



Clicando na opção desejada abrirá a guia no modelo TISS e lembrete de solicitação, onde constará a documentação obrigatória para auditoria da solicitação. Demonstrado na imagem a baixo.

UNIMED ANAPOLIS COOPERATIVA DE TRABALHO MEDICO
 AVENIDA FAYAD HANNA n° S/N (QD.B LTS.1, 2 E)
 CIDADE JARDIM, CEP: 75080410, Anápolis - GO
 SAC: (62)33333300 / 0800 642 1570



ANS - n° 312347

LEMBRETE DE SOLICITAÇÃO

Beneficiário: 0178.0942010010014 - SIMONE RODRIGUES DE ANDRADE
 Contratado Solicitante: 21000039 - CRA CLINICA RADIOLOGICA DE ANAPOLIS LTDA
 Profissional Solicitante: 10951 - ALESSANDRO FONSECA CARDOSO
 Solicitação: 28/07/2020

Página(s) 1 de 1

N° da Guia	Senha	Validade da Senha	Situação Guia	Procedimentos ou Itens Solicitados	Qtde	Situação Item
6360			Em estudo	20102070 - TILT TESTE (COM DIRETRIZ DEFINIDA PELA ANS - N°	1,00	Em estudo

Documentos para auditoria: Relatório médico detalhado.

Instruções para o contratado executante:

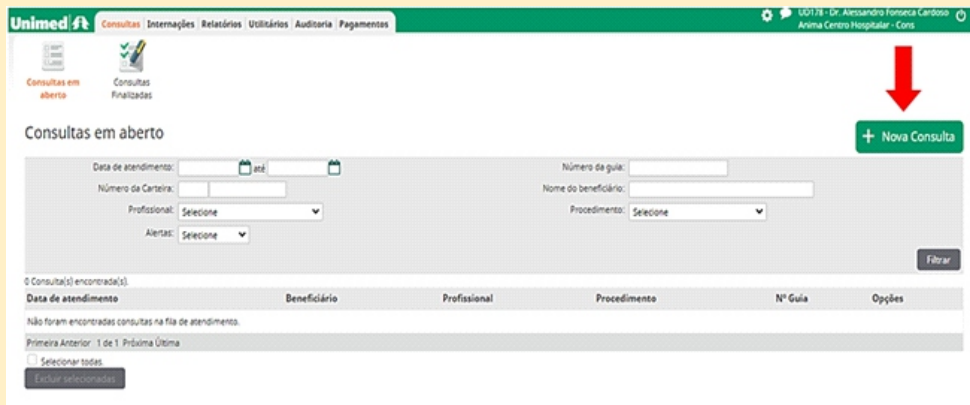
ATENÇÃO: Realizar o atendimento somente com a apresentação da carteira do plano e documento pessoal do beneficiário

Lembrando que a documentação é obrigatória e para que concluir a análise da solicitação.

Anotações:

5. EXECUTAR GUIA PRÉ-AUTORIZADA PELA UNIMED

Se ocorrer por algum motivo, o beneficiário chegar com uma guia pré-autorizada (já autorizada pelo atendimento presencial da Unimed), será necessária a execução dessa guia, para que ela possa figurar na produção do médico/prestador. Ao receber o beneficiário, é necessário solicitar, além dos documentos, os números da guia e da senha e dar início à execução clicando na página inicial o botão Nova Consulta:



The screenshot shows the Unimed FT web interface. At the top, there is a navigation bar with 'Consultas' highlighted. Below it, there are two buttons: 'Consultas em aberto' and 'Consultas Finalizadas'. The main section is titled 'Consultas em aberto' and contains a form with the following fields:

- Data de atendimento: [calendar icon] [date]
- Número da Carteira: [input field]
- Profissional: [dropdown menu]
- Alertas: [dropdown menu]
- Número da guia: [input field]
- Nome do beneficiário: [input field]
- Procedimento: [dropdown menu]

At the bottom right of the form is a 'Filtrar' button. Below the form is a table with the following columns: 'Data de atendimento', 'Beneficiário', 'Profissional', 'Procedimento', 'Nº Guia', and 'Opções'. The table is currently empty. Below the table are buttons for 'Selecionar todas' and 'Excluir selecionadas'. A red arrow points to the '+ Nova Consulta' button in the top right corner.

Na tela seguinte, clicar no aviso Se Tiver Problemas como Cartão, Clique Aqui, como ilustra a imagem abaixo:



Anotações:

O próximo passo é identificar o beneficiário pelo atendimento, o terceiro item da tela seguinte. Clicar em Localize a guia e prossiga com o atendimento, como mostra próxima imagem:



A tela seguinte solicita o preenchimento do número da guia, da senha e do código do beneficiário:

A tela "Unimed Localizar Atendimento" possui os seguintes campos:

- Número da guia: 5278
- Senha: 2127
- Código do beneficiário: 0178 0608010007006

Botões "Filtrar" e "Voltar" estão na base direita. Uma seta vermelha aponta para o botão "Filtrar".

Após clicar no botão Filtrar, a tela seguinte mostrará os dados daquela autorização. Para dar continuidade ao processo, deve-se clicar no número da guia, conforme imagem abaixo:

A tela mostra o nome do beneficiário: "Beneficiário: 0178.0608010007006 - EMERSON LUCIO DA SILVA".

Abacixo, a seção "Localizar Guia" contém os campos "Número da guia: 5278" e "Senha: 2127", com um botão "Localizar".

Abacixo, a seção "Consultas disponíveis" mostra:

1 consulta(s) encontrada(s). | [Refazer pesquisa](#)

Solicitação	Nr. Guia	Situação	Senha	Prestador solicitante
06/07/2020	5278	<input checked="" type="checkbox"/> Autorizado	2127	ALESSANDRO FONSECA CARDOSO

Primeira Anterior: 1 de 1 Próxima Última. Uma seta vermelha aponta para o número da guia "5278".

Anotações:

Na etapa seguinte basta conferir os dados e clicar no botão Confirmar:

Unimed Confirmar a consulta

Número da Carteira: 0178.0608010007006 Número da guia: 5278

Plano: UNIEMPRESARIAL NACIONAL A

Nome do beneficiário: EMERSON LUCIO DA SILVA

Empresa: MASUT COMBUSTIVEIS LTDA

Tipo de Paciente: MEDICINA ASSISTENCIAL

Validade da carteira: 31/10/2020 Data de Exclusão:

Sexo: Masculino Data de Nascimento: 15/11/1976 (43 anos)

Fone celular: Fone convencional:

Data de Atendimento*: 06/07/2020 19:31

Profissional*: ALESSANDRO FONSECA CARDOSO

Código CBO*: 225260 - NEUROCIRURGIA

Atendimento a RV*: Não

Habilitar observação:

Confirmar **Voltar**

Lista de procedimentos da guia

Total de registros: 1

Cód. Tab.	Procedimento	Un. Med.	Qt. Solic.	Qt. Autoriz.
<input checked="" type="checkbox"/> 22	10101012 - CONSULTA EM CONSULTORIO (NO HORARIO NORMAL OU PREESTABELECIDO)	UN	1	1

A guia é capturada e passa a figurar no menu Consultas em Aberto. A partir daí, basta seguir os passos para execução de uma consulta, já mostrado anteriormente.

Unimed Consultas | Interações | Relatórios | Utilitários | Auditoria | Pagamentos

Unid 78 - Dr. Alessandro Fonseca Cardoso
Anima Centro Hospitalar - Conc.

Consultas em aberto

Consultas Finalizadas

+ Nova Consulta

Data de atendimento: até

Número da Carteira: Número da guia:

Nome do beneficiário:

Profissional: Seleccione Procedimento: Seleccione

Alertas: Seleccione

Filtrar

1 Consulta(s) encontrada(s)

Data de atendimento	Beneficiário	Profissional	Procedimento	Nº Guia	Opções
<input type="checkbox"/> 06/07/2020 19:31	1018.0608010007006 - EMERSON LUCIO DA SILVA	ALESSANDRO FONSECA CARDOSO	Consulta eletiva (10101012)	5278	

Primeira Anterior: 1 de 1 Próxima Última

Selecionar todas

Excluir selecionadas

Observação Importante: Quando a guia pré-autorizada se tratar de um exame/procedimento, ou mesmo consultas com código específico, como a puericultura, o caminho para a captura desta guia será um pouco diferente:

Anotações:


Passo 3



Passo 4



Passo 5

Unimed  Localizar Atendimento

Número da guia/Guia Principal: Senha:

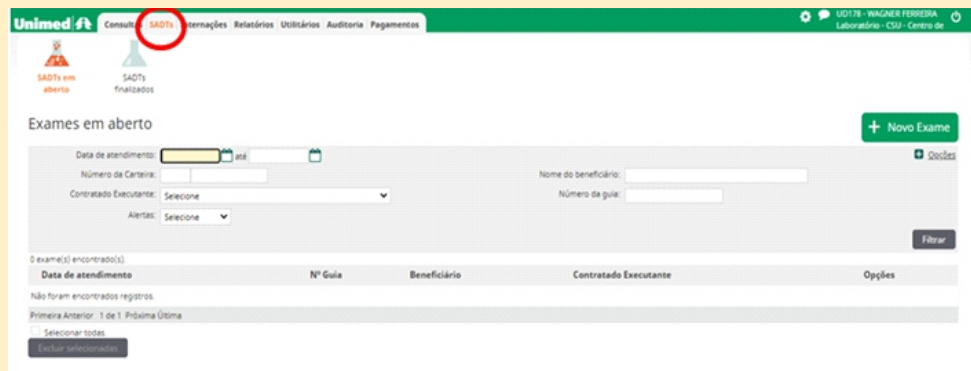
Código do beneficiário:

Filtrar Voltar

Anotações:

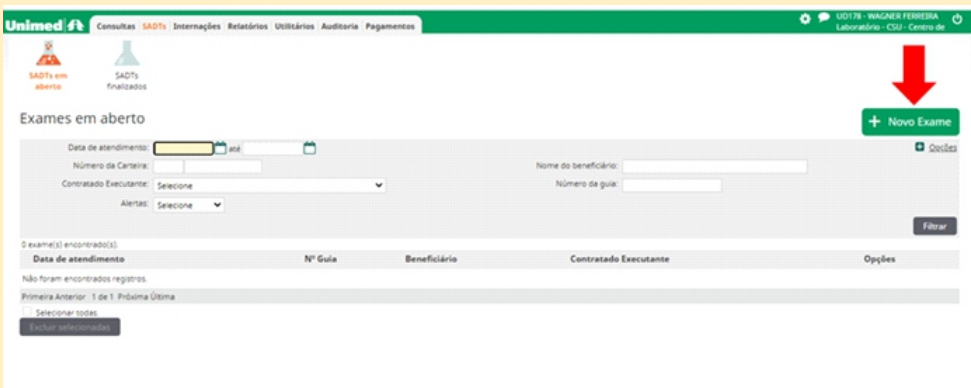
O prestador terá que acessar o módulo SADT, na tela seguinte clicar em Novo Exame, em seguida clicar na mensagem de alerta de problemas com o cartão, das três alternativas que seguem clicar na terceira (localize a guia e prossiga com o atendimento), digitar Número da Guia, Senha e Código do beneficiário conforme tela a seguir clicar no número da guia, conferir os dados da execução e clicar em Confirmar, desta maneira, a guia é então capturada para aquele local, como ilustra a sequência abaixo:

Passo 1



The screenshot shows the Unimed FT system interface. The top navigation bar includes 'Consultas', 'SADTs', 'Internações', 'Relatórios', 'Utilitários', 'Auditoria', and 'Pagamentos'. The 'SADTs' menu item is circled in red. Below the navigation bar, there are two icons: 'SADTs em aberto' and 'SADTs finalizados'. The main section is titled 'Exames em aberto' and features a '+ Novo Exame' button in green. Below this button are several input fields: 'Data de atendimento' (with a date picker), 'Número da Carteira', 'Nome do beneficiário', 'Contrato Executante' (with a dropdown menu), and 'Número da guia'. There are also 'Alertas' and 'Selecione' dropdown menus. A 'Filtrar' button is located at the bottom right of the form. Below the form, a table header is visible with columns: 'Data de atendimento', 'Nº Guia', 'Beneficiário', 'Contratado Executante', and 'Opções'. The table content shows '0 exames(s) encontrados(s)' and a message 'Não foram encontrados registros.'.

Passo 2



The screenshot shows the same Unimed FT system interface as in Step 1. A red arrow points to the '+ Novo Exame' button, which is highlighted in green. The rest of the interface, including the navigation bar, icons, and form fields, is identical to the previous step.

Anotações:

Passo 6

Unimed

Beneficiário: 0178.0334010033007 - ALRINEIDE DE MELO

Exames disponíveis

1 exame(s) encontrado(s) | [Refazer pesquisa](#)

Solicitação	Local de internação	Nº Guia Principal	Nº Guia	Situação	Senha	Prestador solicitante	Grupo de execução
06/07/2020			5279	<input checked="" type="checkbox"/> Autorizado	2128	ALESSANDRO FONSECA CARDOSO	GRE - ANALISE CLINICAS 1

Primeira Anterior 1 de 1 Próxima Última

Passo 7

Unimed

Beneficiário: 0178.0334010033007 - ALRINEIDE DE MELO

Número da guia: 5279 Situação: Autorizado

Solicitação: 06/07/2020 Data da Autorização: 06/07/2020

Senha de autorização: 2128 Validade da senha: 04/09/2020

Médico solicitante: ALESSANDRO FONSECA CARDOSO

Tipo de Paciente: MEDICINA ASSISTENCIAL

Data de Entrada *: 06/07/2020 20:13

Contratado executante *: UNIMED ANAPOLIS COOPERATIVA DE TRABALHO MEDICO

Código CBO*:

Lista de procedimentos da guia

Total de registros: 1

	Cód. Tab.	Procedimento	Un. Med.	Qt. Solic.	Qt. Autoriz.
<input checked="" type="checkbox"/>	22	40304361 - HEMOGRAMA COM CONTAGEM DE PLAQUETAS OU FRACOES (ERITROGRAMA, LEUCOGRAMA, PLAQUETAS)	UN	1	1

Anotações:

Passo 8

Exames em aberto

+ Novo Exame

Opções

Filtrar

Data de atendimento	Nº Guia	Beneficiário	Contratado Executante	Opções
06/07/2020 20:13	3273	0178.0334010033007 - AURINÉDE DE MELO	UNIVMED ANAPOLIS COOPERATIVA DE TRABALHO MEDICO	

Excluir selecionadas

Essa primeira sequência trata-se somente da captura da guia, agora é necessário efetuar a execução. Antes de finalizar poderão ser lançadas na parte de Opções pelo ícone · Outras Despesas e pelo ícone as Participações.

Após efetuar os lançamentos desejados, deve-se clicar no número da guia, como mostra a imagem acima.

A tela seguinte de uma guia padrão SP/SADT é necessário apenas conferir os dados e clicar no botão Gravar e Finalizar. Em seguida aparecerá a tela de confirmação de envio, clicar no botão Confirmar, como demonstrado nas telas a seguir.

Tela com o botão Gravar e Finalizar:


Anotações:

Número da Carteira 0178.0334010033007	Plano EMPRESARIAL I SA	Validade da carteira 30/11/2020								
Nome ALRINEIDE DE MELO	Data de Nascimento 01/09/1974 (45 anos)	Atendimento a RV * N - Não								
Dados do Solicitante										
Nome do contratado ALESSANDRO FONSECA CARDOSO										
Nome do Profissional Solicitante ALESSANDRO FONSECA CARDOSO	Conselho profissional CRM	Número do Conselho 10951								
	UF-Conselho GO	Código CBO 225260								
Dados da Solicitação / Procedimentos e Exames Solicitados										
Data da Solicitação 06/07/2020	Caráter do atendimento 1 - Eletivo	Indicação clínica Dra								
Dados do Contratado Executante										
Nome do contratado UNIMED ANAPOLIS COOPERATIVA DE TRABALHO MEDICO										
Nome do Profissional Executante / Complementar UNIMED ANAPOLIS COOPERATIVA DE TRABALHO MEDICO										
Dados do Atendimento										
Tipo de atendimento * 05 - Exame Ambulatorial	Indicação de acidente 9 - Não acidente	Tipo de consulta 1 - Primeira Consulta								
		Motivo de Encerramento do Atendimento Selecione								
Procedimentos e exames a serem executados										
Data inicial	Hora (Inicial - Final)	Tabela	Código	Descrição do Procedimento	Un. Med.	Solic./ Autoriz	Qtde	Fator Red./Acresc.	Via de acesso	Técnica
06/07/2020	20:20 - 20:35	22	40304361	MEMOGRAMA COM CONTAGEM	UNI	1 / 1		1,00	Selecione	Selecione


Tela de confirmação de envio com o botão Confirmar:

Unimed

Confirmação

 **Você confirma a realização desta guia e o envio destas informações à Unimed?**

Após o envio a Unimed irá processar o pagamento desta guia e as informações não poderão mais serem alteradas.



Confirmar
Cancelar

Pronto, o processo de execução completo da guia está finalizado!

Anotações:

6. CHAT

O Chat é um canal de comunicação entre os setores de Autorização e Auditoria Médica com os logins solicitantes. As salas de Chat só podem ser iniciadas pela Unimed e ficará visível para o Prestador somente quando a mesma encaminhar uma mensagem. Após o envio da mensagem, um ícone em formato de balão de diálogo ficará visível no canto direita da tela, como mostra a imagem abaixo:

The screenshot shows the Unimed system interface. At the top, there is a navigation bar with links for Consultas, Interações, Relatórios, Utilitários, Auditoria, and Pagamentos. The user profile is identified as Dr. Alessandro Fonseca Cardoso at Arena Centro Hospitalar - Core. Below the navigation bar, there are two buttons: 'Consultas em aberto' and 'Consultas Finalizadas'. The main content area is titled 'Lista de guias de solicitação do atendimento' and displays a message 'Operação realizada com sucesso!'. Below this, it shows 'Total de registros: 1' and a table with the following data:

Data Solicitação	Nº Guia	Situação	Tipo	Senha de Autorização	Procedimentos
06/07/2020 20:27	5277	Autorizado	SP/SADT	2129	45801063 - RX - SEIOS DA FACE - Qtd: 1 - Qtd Aut: 1

Below the table, there are navigation controls: 'Primeira Anterior 1 de 1 Próxima Última', a checkbox for 'Selecionar todas', and buttons for 'Imprimir selecionadas' and 'Enviar selecionadas por E-mail'.

Ao clicar no ícone do chat, uma janela com os últimos registros de diálogo será exibida conforme demonstrado na tela a seguir.

The screenshot shows the 'Localizar solicitações' (Locate requests) window in the Unimed system. It contains several search filters:

- Número da guia: [input field]
- Número da Carteira: [input field]
- Tipo de chat: Em andamento (dropdown)
- Nome do beneficiário: [input field]
- Tipo de guia: Todas (dropdown)
- Dt Emissão: 06/06/2020 (calendar icon) até: [input field]

A 'Localizar' button is located at the bottom right of the search area. Below the search filters, there is a section titled 'Chats em aberto' (Open chats) with a table showing the following data:

Nº Guia	Beneficiário	Tipo de guia	Dt Emissão	Chat
5239	0178.0608010007006 - EMERSON LUCIO DA SILVA	SP/SADT	04/07/2020	✉
5277	0178.0608010007006 - EMERSON LUCIO DA SILVA	Solicitação de Interação	06/07/2020	✉

Navigation controls for the table include 'Primeira Anterior 1 de 1 Próxima Última'.

Anotações:

Os chats ficam ordenados por data, então é necessário atenção ao chamado mais recente; ao localizá-lo, basta clicar no envelope correspondente. O usuário prestador poderá clicar no número da guia para visualizar e relembrar os procedimentos solicitados, como demonstra a imagem abaixo:

Unimed Localizar solicitações

Número da guia: Número da Carteira:

Tipo de chat: **Em andamento** Nome do beneficiário:

Tipo de guia: **Todas**

Dt Emissão: 06/06/2020 até:

Localizar

Chats em aberto

Nº Guia	Beneficiário	Tipo de guia	Dt Emissão	Chat
5239	0178.0608010007006 - EMERSON LUCIO DA SILVA	SP/SADT	04/07/2020	<input checked="" type="checkbox"/>
5277	0178.0608010007006 - EMERSON LUCIO DA SILVA	Solicitação de Internação	06/07/2020	<input checked="" type="checkbox"/>

Primeira Anterior 1 de 1 Próxima Última

Unimed Dados do Beneficiário

Dados da guia SP/SADT

Nº Guia	Registro ANS	Nº Principal	Data da Autorização	Data de Emissão
5239	312347			04/07/2020

Dados do Solicitante

Nome do contratado	Nr Conselho Profissional
ALESSANDRO FONSECA CARDOSO	10951

Dados da Solicitação

Data/Hora da solicitação	Caráter da solicitação	CID	Indicação clínica
04/07/2020 11:08	1 - Eletivo		çlpjp

Dados do Atendimento

Tipo Atendimento	Indicação de acidente	Motivo de Encerramento do Atendimento
05 - Exame Ambulatorial	9 - Não acidente	-

Procedimentos e Itens Assistenciais Solicitados

Tabela	Código	Descrição do Procedimento	Un. Med.	Qt. Solic.	Qt. Autoriz.	Fornecedor
	22	41001230	TC - ANGIOTOMOGRAFIA CORONARIANA (COM DIRETRIZ DEFINIDA PELA ANS - Nº 3)	UN	1	0

Voltar

Anotações:

Após visualizar a solicitação, é só clicar no botão Voltar, como indica a imagem acima. Depois de voltar para a tela de chat, o prestador poderá acessar a mensagem encaminhada pela Unimed clicando no ícone de envelope e visualizar a mensagem encaminhada pelos Colaboradores da Autorização ou Auditoria Médica:

Unimed

Chat | Guia: 5277

0178.0608010007006 - EMERSON LUCIO DA SILVA

Histórico

06/07/20 19:13 | Sistema fala para Todos: SOLICITACAO: 3667493

Inserir anexo: Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado Inserir

Prestador - 92187641104 fala para: Auditores

Enviar Atualizar Sair

750 caracteres restantes.

Basta clicar em Escolher arquivo para localizar o documento desejado:

Inserir anexo: Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado Inserir

Prestador - C1835S001 fala para: Unimed

Enviar Atualizar Sair

2000

Inserir anexo: Escolher arquivo exame pac gustavo.pdf Inserir

Prestador - C1835S001 fala para: Unimed

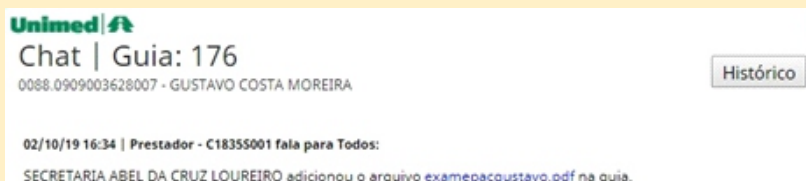
Enviar Atualizar Sair

2000 caracteres restantes.

Anotações:

Após selecionar o arquivo desejado, este aparecerá na tela da seguinte maneira:

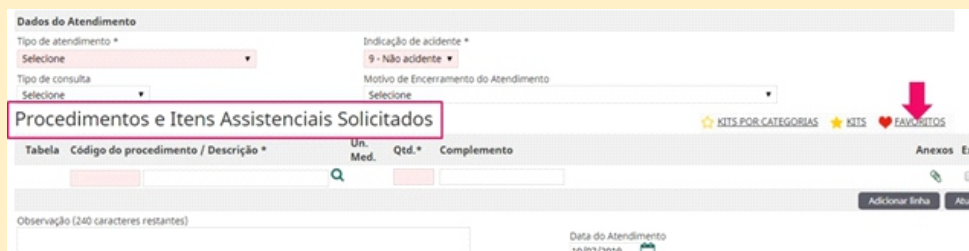
Agora basta clicar no botão Inserir e o arquivo será enviado:



Pronto, o arquivo foi enviado!

7. FAVORITOS

Funcionalidade que permite selecionar os procedimentos mais pedidos e adicioná-los no momento da solicitação de um exame/internação, facilitando assim a inclusão dos procedimentos. Ele é representado pelo ícone de coração, localizado na direção do Item Procedimentos e Itens Assistenciais Solicitados, como é mostrado na seta abaixo:



Ao clicar no ícone, a tela vai mostrar os exames mais pedidos por aquele prestador: então é só clicar no exame desejado que o campo de procedimento será automaticamente preenchido com o exame/procedimento clicado.

Anotações:

♥ Favoritos ✕

Clique no link do procedimento para selecionar.

Ordenar por: Nome | Quantidade

40103196	EEGQ QUANTITATIVO (MAPEAMENTO CEREBRAL)	40304361	HEMOGRAMA COM CONTAGEM DE PLAQUETAS OU FRACOES (ERITROGRAMA, LEUCOGRAMA, PLAQUETAS)
40301605	COLESTEROL TOTAL - PESQUISA E/OU DOSAGEM	41001010	TC - CRANIO OU SELA TURCICA OU ORBITAS
40302040	GLICOSE - PESQUISA E/OU DOSAGEM		

Dados do Atendimento

Tipo de atendimento *
 Seleccione

Indicação de acidente *
 9 - Não acidente

Tipo de consulta
 Seleccione

Motivo de Encerramento do Atendimento
 Seleccione

Procedimentos e Itens Assistenciais Solicitados ☆ KITS POR CATEGORIAS ★ KITS ♥ FAVORITOS

Tabela	Código do procedimento / Descrição *	Un. Med.	Qtd.*	Complemento
22	40103196 EEGQ QUANTITATIVO (MAPEAMENTO CEREBRAL)	UND	<input type="text" value="1"/>	<input type="text"/>
22	41001010 TC - CRANIO OU SELA TURCICA OU ORBITAS	UND	<input type="text" value="1"/>	<input type="text"/>

Observação (240 caracteres restantes)

Data do Atendimento
 10/07/2019

Favorito é mais uma ferramenta que facilita o preenchimento de dados na guia.

Anotações:

CUIDAR DE VOCÊ. ESSE É O PLANO.

