**NOME**

**Dados Pessoais**

Endereço:

Contato:

E-mail:

Data de Nascimento:

CNH:

*É a primeira parte do currículo no qual você se apresenta, informando seu nome completo, idade ou data de nascimento, número para contato, e-mail, endereço (cidade e bairro), se é ou não portador de CNH, se tem ou não o registro profissional e sua atual situação.*

**Objetivo**

* *É onde você insere o cargo ou a área que pretende se candidatar.
É importante que você tenha um foco e se dedique a área que possui interesse.*

**Escolaridade**

* *Local no qual você informa sobre o seu grau de escolaridade. (Ex. Ensino Médio Completo)
É importante você informar sobre o ano de início e término, assim como o nome da instituição. No caso de ser Ensino Superior, não se esqueça de informar sobre o curso.*

**Qualificações**

* *Aqui você deve inserir os pontos fortes da sua personalidade que podem ser diferenciais frente à concorrência. (Ex. Proatividade, Comunicativo (a), etc.)*

**Experiências**

* *Aqui você deve inserir as suas experiências no mercado de trabalho.
É indispensável informações como* ***nome da empresa, cargo/função, período em que trabalhou.*** *É importante se atentar em colocar as experiências na ordem do mais recente para o mais antigo.
Em caso de você optar por colocar as responsabilidades em cada experiência, lembre-se de ser objetivo e sucinto.*

**Cursos e atividades extras**

* *Local para você inserir cursos de idiomas, especializações, conhecimento técnico e/ou conhecimento de informática.*