**ANEXO 1**

**MODELO ORIENTATIVO PARA PROJETOS**

**1. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO.**

1.1Título do projeto:

1.2 Nome da entidade:

1.3 Coordenador do projeto:

1.4 Fone: ( ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2 JUSTIFICATIVA:**

Este item deverá responder o que será desenvolvido e por quê existe a necessidade do projeto na entidade ou na comunidade. Deve explicar a relevância do projeto, para os usuários, entidade e políticas públicas para qual sua atuação está voltada.

**3. OBJETIVO(S):**

Este item deve responder qual a intenção deste projeto. Poder conter apenas o objetivo geral, ou objetivo geral e objetivos específicos, sempre, relacionados com os resultados que se pretende alcançar com o projeto.

**4. PÚBLICO BENEFICIADO:**

Este item tem relação ao perfil dos beneficiários do projeto (quem, nº de pessoas).

**5. DESCRIÇÃO DA AÇÃO OU METODOLOGIA:**

Descrever com clareza e concisão as etapas necessárias, quais e como serão desenvolvidas as atividades para atingir os objetivos propostos, incluindo a alocação de recursos humanos necessários para a efetivação da proposta, possibilitando o entendimento da execução do projeto. Por exemplo, em caso de instalação de uma horta as etapas devem prever: compra dos materiais, instalação, adequação de espaço físico, recursos humanos necessários, período de inicio e término, como será o cultivo e a manutenção e entre outros.

**6. IMPACTO:**

Este item refere-se aos resultados esperados, qual o impacto para o público a que se destina, mantendo coerência com os objetivos e a justificativa.

**7. OUTROS APOIADORES:**

Se a instituição possui apoiadores (empresas ou entidades) e qual o tipo de apoio (financeiro ou parceria).

**8. RECURSOS:**

**8.1 Materiais**

Na descrição dos recursos deve constar todo e qualquer material necessário para a execução do projeto. O valor final deverá estar de acordo com o teto máximo proposto no Edital (não podendo ultrapassa-lo).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MATERIAIS ORÇADOS** | | | |
| **Unidades** | **Descrição** | **Valor unitário** | **Total** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL FINAL:** | | | |

Unidades: quantidade necessária do material.

Descrição: especificação do material.

Valor Un. = Preço de cada unidade do material. Total= Unidade X Valor Unitário.

Total Final = soma coluna do Total.

**9. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO:**

Informar o tempo previsto para a execução de cada uma das etapas e atividades descritas na metodologia. Por exemplo, em caso de instalação de uma horta as etapas devem prever: compra dos materiais, instalação, adequação de espaço físico, recursos humanos necessários, período de inicio e término, como será o cultivo e a manutenção e entre outros. Identificando em cada uma destas etapas/atividades o tempo previsto para seu início e término.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ETAPAS** | **DURAÇÃO** | |
| **Início** | **Término** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **NOTA:**  1 – Somente será possível enviar 01 projeto por ano;  2 – Após concluir a digitação do projeto, apagar todas as instruções de preenchimento, cabeçalhos e rodapé.  3 – Em caso de dúvida, quanto à elaboração de projeto, entrar em contato pelo e-mail:  sustentabilidade@unimedcascavel.coop.br ou pelo telefone 3220-7092. |