

Unimed Noroeste Capixaba	Política Institucional	Padrão nº: PI-OPUNOC-0020	
		Estabelecido em: 14/01/2026	
		Nº Revisão: 0	Página 1 de 15
		Nível de Acesso: Pública	
Atividade: Classificação da Informação			
Responsável: Unimed Noroeste Capixaba			

Controle Histórico				
Revisão	Data	Elaboração	Verificação	Aprovação
0	14/01/2026	Jorge Alexandre Fagundes Security LGPD	Daniel Ambrosino Nichio	Alexandre Filipe

Siglas e Definições

ANPD – Autoridade Nacional de Proteção de Dados

DPO – Data Protection Officer, Encarregado de Dados

LGPD – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais

SAC – Serviço de Atendimento ao Cliente

SADT – Serviços Auxiliares de Diagnóstico e Terapia

SESMT – Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho

UTI – Unidade de Terapia Intensiva

Objetivos

A Política Institucional de Classificação da Informação da Unimed Noroeste Capixaba tem como finalidade orientar e estabelecer critérios claros sobre como as informações devem ser tratadas em toda a organização. Ela define as diretrizes que norteiam a classificação, rotulagem e o tratamento adequado de informações geradas, recebidas, armazenadas ou processadas, independentemente do meio utilizado. A política dá especial atenção aos dados pessoais e dados pessoais sensíveis relacionados à assistência à saúde, bem como às atividades de gestão da operadora e do hospital.

Ao classificar as informações conforme seu nível de sensibilidade e o impacto que um eventual vazamento ou uso indevido pode causar, busca-se proteger os direitos e a privacidade de pacientes, beneficiários, médicos, colaboradores, cooperados, prestadores e da própria instituição. A adoção dessa classificação permite garantir a confidencialidade, integridade, disponibilidade e rastreabilidade dos dados, em alinhamento com a LGPD, as normas setoriais aplicáveis e os compromissos contratuais assumidos pela Unimed Noroeste Capixaba.

 Noroeste Capixaba	Política Institucional	Padrão nº: PI-OPUNOC-0020	
		Estabelecido em: 14/01/2026	
		Nº Revisão: 0	Página 2 de 15
		Nível de Acesso: Pública	
Atividade: Classificação da Informação			
Responsável: Unimed Noroeste Capixaba			

A classificação da informação é o ponto de partida para determinar os níveis de segurança exigidos, os acessos permitidos, as formas adequadas de armazenamento, os prazos de guarda e os métodos corretos para descarte. Por isso, sua aplicação é obrigatória a todos os setores e profissionais que atuam na instituição, sendo parte integrante das boas práticas de governança da informação.

O responsável pela informação é o gestor ou a área que detém a guarda primária da informação e responde por sua correta classificação, uso e proteção, devendo assegurar o cumprimento das normas estabelecidas.

Por fim, adota-se o princípio da “necessidade de saber”, que determina que o acesso à informação será concedido exclusivamente a pessoas cujas funções exijam o uso daquela informação no exercício de suas atividades profissionais. Esse princípio é essencial para garantir a confidencialidade e o uso ético e seguro das informações institucionais.

Abrangência

A Política de Classificação da Informação é aplicável a todo o ecossistema organizacional da Unimed Noroeste Capixaba. Isso inclui todas as unidades físicas, assistenciais e administrativas da instituição, abrangendo os diversos ambientes onde informações são geradas, processadas ou armazenadas.

Estão sujeitos a esta política todos os profissionais que, de forma direta ou indireta, atuem em nome da Unimed Noroeste Capixaba ou tenham acesso às suas informações. Isso compreende colaboradores, cooperados, médicos credenciados, estagiários, prestadores de serviço, consultores, terceirizados e voluntários.

O escopo da política cobre qualquer tipo de informação, esteja ela em formato físico ou digital. Isso inclui, mas não se limita a documentos, registros assistenciais, cadastros, relatórios, imagens, vídeos, áudios, arquivos de log, bancos de dados, e-mails corporativos e qualquer outro tipo de repositório de informação sob responsabilidade da instituição.

Diretrizes

Para aplicação desta Política de Classificação da Informação, consideram-se alguns conceitos fundamentais que orientam o correto entendimento e aplicação das diretrizes estabelecidas.

	Política Institucional	Padrão nº: PI-OPUNOC-0020	
		Estabelecido em: 14/01/2026	
		Nº Revisão: 0	Página 3 de 15
		Nível de Acesso: Pública	
Atividade: Classificação da Informação			
Responsável: Unimed Noroeste Capixaba			

O termo "informação" abrange todo e qualquer dado, registro, conteúdo ou conhecimento que esteja em formato físico ou digital, independentemente do meio, suporte ou tecnologia utilizados. Trata-se de qualquer conteúdo produzido, recebido ou mantido pela Unimed Noroeste Capixaba no exercício de suas atividades.

Dado pessoal é entendido como qualquer informação que permita identificar, direta ou indiretamente, uma pessoa natural. Isso inclui dados relativos a beneficiários, pacientes, acompanhantes, colaboradores, prestadores, médicos, cooperados e terceiros vinculados à instituição.

Já o dado pessoal sensível corresponde a informações que, por sua natureza, demandam proteção adicional, como dados sobre saúde, biometria, origem racial ou étnica, convicções religiosas, opiniões políticas, filiação a sindicatos ou a organizações religiosas, filosóficas ou políticas, além de dados sobre a vida sexual ou dados genéticos.

1. Princípios

A classificação da informação na Unimed Noroeste Capixaba é guiada por um conjunto de princípios fundamentais que visam garantir a proteção, o uso responsável e o controle adequado das informações tratadas pela organização. Esses princípios sustentam todas as ações relacionadas à segurança da informação, assegurando que os dados sejam acessados, armazenados, compartilhados e descartados com responsabilidade e em conformidade com a legislação vigente. Os princípios são:

Necessidade: O acesso à informação será concedido exclusivamente às pessoas que realmente necessitem dela para o desempenho legítimo de suas atividades profissionais. Esse princípio visa restringir o acesso indevido e garantir o uso responsável das informações institucionais.

Confidencialidade: As informações da Unimed Noroeste Capixaba devem ser protegidas contra qualquer forma de acesso, uso, divulgação ou exposição não autorizada. Isso se aplica especialmente a dados pessoais, sensíveis e estratégicos, assegurando a privacidade e a proteção legal das partes envolvidas.

Integridade: As informações devem manter sua exatidão, consistência e confiabilidade durante todo o seu ciclo de vida. Devem ser protegidas contra alterações indevidas, perdas, destruições acidentais ou manipulações não autorizadas, que possam comprometer sua validade ou utilidade.

 Noroeste Capixaba	Política Institucional	Padrão nº: PI-OPUNOC-0020	
		Estabelecido em: 14/01/2026	
		Nº Revisão: 0	Página 4 de 15
		Nível de Acesso: Pública	
Atividade: Classificação da Informação			
Responsável: Unimed Noroeste Capixaba			

Disponibilidade: As informações estarão acessíveis e utilizáveis sempre que forem necessárias, especialmente para a prestação de serviços de saúde, continuidade das operações institucionais e cumprimento de obrigações legais, regulatórias e contratuais.

Proporcionalidade: Os controles de segurança e as restrições de acesso aplicados às informações devem ser proporcionais ao seu nível de sensibilidade, ao risco associado ao seu tratamento e ao impacto potencial que a exposição ou perda desses dados pode causar à instituição ou aos titulares.

Prestação de Contas: A Unimed Noroeste Capixaba, seus colaboradores, prestadores e demais partes envolvidas devem ser capazes de demonstrar, sempre que necessário, a conformidade com esta Política e com a legislação aplicável, assegurando a responsabilidade ativa sobre o correto tratamento da informação.

2. Níveis de Classificação da Informação

A classificação da informação refere-se ao processo de enquadramento de uma determinada informação em um nível específico de sensibilidade, conforme os critérios definidos nesta Política. Essa classificação orienta a adoção de controles adequados de acesso, manuseio, transmissão, armazenamento e descarte da informação. A Unimed Noroeste Capixaba adota uma estrutura de classificação da informação composta por quatro níveis distintos: Público, Interno, Confidencial e Restrita. Essa categorização visa assegurar que cada tipo de informação receba o tratamento adequado conforme sua sensibilidade, valor institucional e impacto potencial em caso de acesso não autorizado.

2.1 Informação Pública

As informações classificadas como públicas são aquelas que podem ser acessadas por qualquer pessoa, sem que isso represente risco significativo à privacidade dos titulares de dados, à segurança institucional ou de terceiros envolvidos. São dados cuja divulgação é permitida e, muitas vezes, recomendada, especialmente em razão de obrigações legais, institucionais ou de transparência.

Exemplos típicos de informação pública incluem materiais institucionais de divulgação, campanhas de conscientização em saúde, comunicados oficiais, políticas de privacidade publicadas em canais

Unimed Noroeste Capixaba	Política Institucional	Padrão nº: PI-OPUNOC-0020	
		Estabelecido em: 14/01/2026	
		Nº Revisão: 0	Página 5 de 15
		Nível de Acesso: Pública	
Atividade: Classificação da Informação			
Responsável: Unimed Noroeste Capixaba			

acessíveis, relatórios exigidos por órgãos reguladores e quaisquer outros conteúdos que estejam disponíveis em portais oficiais da Unimed Noroeste Capixaba.

Esse tipo de informação não exige autenticação ou controle de acesso, podendo ser amplamente compartilhada por meio de canais abertos, desde que respeitadas as diretrizes institucionais de comunicação e uso da marca.

2.2 Informação de Uso Interno

As informações classificadas como de uso interno são aquelas produzidas para fins administrativos, operacionais ou organizacionais dentro da Unimed Noroeste Capixaba. Embora não possuam, em geral, conteúdo sigiloso ou dados pessoais sensíveis, essas informações não devem ser divulgadas ao público externo, pois seu vazamento pode comprometer o bom funcionamento institucional, gerar interpretações equivocadas ou afetar rotinas internas.

Entre os exemplos de informações de uso interno, destacam-se: atas de reuniões sem conteúdo sensível, escalas de plantão, comunicados internos, cronogramas de atividades, manuais operacionais, procedimentos sistêmicos, políticas institucionais restritas ao ambiente corporativo e relatórios administrativos que não contenham identificação direta de indivíduos.

O acesso a essas informações é permitido apenas a pessoas com vínculo formal com a instituição e deve ser realizado mediante autenticação adequada. O compartilhamento deve ocorrer exclusivamente entre áreas que, por função ou atribuição, necessitem acessar esse conteúdo.

2.3 Informação Confidencial

As informações classificadas como confidenciais são aquelas que envolvem riscos relevantes à privacidade dos titulares de dados ou à segurança institucional, caso sejam divulgadas indevidamente. Incluem dados pessoais comuns, informações operacionais, contratuais, financeiras ou administrativas que, por seu conteúdo, exigem medidas específicas de controle e proteção.

Exemplos de informações confidenciais abrangem cadastros de beneficiários e pacientes contendo dados identificadores sem conteúdo clínico; registros de colaboradores e prestadores com informações pessoais; faturas, reembolsos e dados financeiros vinculados a indivíduos; contratos com cláusulas

 Noroeste Capixaba	Política Institucional	Padrão nº: PI-OPUNOC-0020	
		Estabelecido em: 14/01/2026	
		Nº Revisão: 0	Página 6 de 15
		Nível de Acesso: Pública	
Atividade: Classificação da Informação			
Responsável: Unimed Noroeste Capixaba			

comerciais; relatórios de auditoria ou contabilidade sem dados de saúde individualizados; registros da ouvidoria com identificação do usuário, mas sem conteúdo clínico; e documentos de processos judiciais ou administrativos sem caráter sigiloso em saúde.

O acesso a essas informações é restrito a profissionais cuja atuação justifique a necessidade de saber. Devem ser aplicadas autenticações para acesso, sendo vedada a reprodução, cópia ou encaminhamento por canais não autorizados. Quando necessário, o envio dessas informações deve ocorrer exclusivamente por meios seguros, garantindo a integridade e confidencialidade do conteúdo.

2.4 Informação Restrita

As informações classificadas como restritas representam o mais alto grau de sensibilidade e criticidade dentro da Unimed Noroeste Capixaba. Trata-se de conteúdos cujo acesso, uso ou divulgação não autorizados podem resultar em danos severos à privacidade de indivíduos, comprometer diretamente a segurança institucional, violar a legislação de proteção de dados ou impactar a reputação e continuidade das operações da organização. Este nível abrange, prioritariamente, dados pessoais sensíveis e informações estratégicas de alto impacto.

Entre os exemplos mais comuns estão os prontuários médicos e registros assistenciais em qualquer formato, incluindo anotações, prescrições, exames, laudos, pareceres e relatórios cirúrgicos. Também são considerados restritos os dados clínicos armazenados em sistemas assistenciais ou planilhas que permitam a identificação de pacientes; informações relacionadas à saúde mental, atendimentos psicológicos, casos de violência, abuso, dependência química ou situações de vulnerabilidade.

Fazem parte desse grupo dados biométricos utilizados para autenticação (como impressões digitais e reconhecimento facial), registros de acesso físico e digital, dados genéticos, religiosos, sexuais ou raciais, além de relatórios médicos ou de sinistro que identifiquem diretamente pacientes, beneficiários, médicos ou prestadores.

Outros exemplos incluem documentos que envolvam investigações internas, fraudes, sindicâncias, processos disciplinares ou segurança da informação com impacto estratégico, bem como dados de pesquisas clínicas ainda não anonimizados, gravações de áudio ou vídeo de atendimentos, e imagens capturadas por câmeras de segurança em áreas sensíveis da estrutura hospitalar ou assistencial.

 Noroeste Capixaba	Política Institucional	Padrão nº: PI-OPUNOC-0020	
		Estabelecido em: 14/01/2026	
		Nº Revisão: 0	Página 7 de 15
		Nível de Acesso: Pública	
Atividade: Classificação da Informação			
Responsável: Unimed Noroeste Capixaba			

Informações técnicas, como credenciais de acesso, chaves criptográficas e tokens de autenticação para sistemas críticos, também são enquadradas como restritas, dada sua relevância para a segurança cibernética da instituição.

Diante de seu caráter sensível, esse tipo de informação exige um conjunto rigoroso de controles. O acesso deve ser expressamente autorizado, limitado ao mínimo necessário, e monitorado por meio de registros de auditoria. Sempre que possível, deve ser aplicado o uso de criptografia para armazenamento ou transmissão, sendo vedadas cópias não autorizadas. A guarda deve ocorrer em ambientes fisicamente controlados, e o descarte somente pode ser realizado com métodos seguros e mediante autorização formal, conforme a PI-OPUNOC-0021 Descarte de Dados.

3. Critérios Gerais de Classificação

A definição do nível de classificação de uma informação deve considerar, prioritariamente, o conteúdo, o contexto e os riscos associados ao seu uso, exposição ou vazamento. Para garantir a proteção adequada dos dados tratados pela Unimed Noroeste Capixaba, foram estabelecidos critérios objetivos que orientam a escolha do nível mais apropriado de sensibilidade para cada tipo de informação.

Toda informação que contenha dados pessoais sensíveis será automaticamente classificada como restrita, sem exceção. Essa categoria inclui dados relacionados à saúde, orientação sexual, convicções religiosas, dados biométricos, genéticos, raciais, entre outros, conforme definido pela LGPD.

De igual forma, qualquer informação que envolva dados de saúde identificáveis de pacientes, beneficiários ou colaboradores independentemente do suporte em que estejam armazenados, seja físico ou digital deve receber a classificação Restrita. Isso assegura que prontuários, relatórios assistenciais, exames e registros clínicos recebam o máximo nível de proteção.

Já as informações que contenham dados pessoais comuns, sem associação direta com aspectos clínicos ou estratégicos da instituição, tendem a ser classificadas como Confidenciais. Esse é o caso de cadastros, registros administrativos e documentos operacionais que identifiquem indivíduos, mas não revelem dados sensíveis.

Informações que estejam anonimizadas, agregadas ou estatísticas, e que não permitam reidentificação razoável dos titulares, podem ser classificadas como Uso Interno. Quando forem destinadas à divulgação pública, mediante validação prévia, essas informações poderão ser tratadas como públicas.

 Noroeste Capixaba	Política Institucional	Padrão nº: PI-OPUNOC-0020	
		Estabelecido em: 14/01/2026	
		Nº Revisão: 0	Página 8 de 15
		Nível de Acesso: Pública	
Atividade: Classificação da Informação			
Responsável: Unimed Noroeste Capixaba			

Nos casos em que houver dúvida sobre o nível adequado de classificação, recomenda-se, por prudência, adotar a classificação mais restritiva. Essa precaução deve permanecer até que o Encarregado de Proteção de Dados (DPO), em conjunto com a área responsável pelo conteúdo, possa avaliar e deliberar pela classificação mais apropriada.

4. Classificação Padrão por Área e Tipo de Informação

- **Assistência Hospitalar (Pronto Atendimento, Internação, UTI, Centro Cirúrgico, Maternidade, Ambulatório)**

Os documentos relacionados diretamente ao cuidado com o paciente, como prontuários, fichas de atendimento e triagem, prescrições, laudos de exames e registros de incidentes, são classificados como informação restrita, dado o alto grau de sensibilidade envolvido. Relatórios consolidados que não identificam pacientes podem ser classificados como uso interno ou confidencial, conforme o conteúdo e finalidade.

- **SADT, Laboratório e Diagnóstico por Imagem**

Pedidos de exame e laudos que contenham identificação de pacientes devem ser tratados como informação restrita. Relatórios consolidados de produtividade, sem identificação de titulares, são classificados como uso interno.

- **Faturamento, Contas Médicas e Auditoria**

Guias de atendimento e relatórios com dados de saúde individualizados são classificados como restritos. Demonstrativos financeiros que não identifiquem pacientes são considerados confidenciais.

- **Operadora de Planos de Saúde e Cadastro de Beneficiários**

 Noroeste Capixaba	Política Institucional	Padrão nº: PI-OPUNOC-0020	
		Estabelecido em: 14/01/2026	
		Nº Revisão: 0	Página 9 de 15
		Nível de Acesso: Pública	
Atividade: Classificação da Informação			
Responsável: Unimed Noroeste Capixaba			

Informações cadastrais com dados pessoais comuns devem ser classificadas como confidenciais. Quando houver dados clínicos ou informações sensíveis, a classificação é restrita. Conteúdos sobre planos de saúde divulgados ao público são considerados públicos.

- **Recursos Humanos, SESMT e Medicina do Trabalho**

Dossiês de colaboradores com dados pessoais são confidenciais. Documentos médicos, exames ocupacionais e registros de acidentes de trabalho são classificados como restritos. Informações salariais e folha de pagamento também devem ser tratadas como confidenciais. Materiais de treinamento e comunicados internos, desde que sem dados sensíveis, são classificados como uso interno.

- **Jurídico, Contencioso e Contratos**

Processos judiciais com dados de saúde ou sensíveis são considerados restritos. Aqueles com dados pessoais comuns são confidenciais. Contratos institucionais contendo cláusulas comerciais também são confidenciais. Pareceres jurídicos com conteúdo estratégico ou sensível podem ser classificados como confidenciais ou restritos, conforme o grau de criticidade da informação.

- **Tecnologia da Informação**

Registros de logs de sistemas com identificação de usuários são considerados confidenciais. Arquivos de backup com dados pessoais, registros de incidentes de segurança e arquivos de configuração com chaves criptográficas ou credenciais são classificados como restritos.

- **Ouvidoria, SAC e Relacionamento com o Cliente**

 Noroeste Capixaba	Política Institucional	Padrão nº: PI-OPUNOC-0020	
		Estabelecido em: 14/01/2026	
		Nº Revisão: 0	Página 10 de 15
		Nível de Acesso: Pública	
Atividade: Classificação da Informação			
Responsável: Unimed Noroeste Capixaba			

Registros de atendimento identificados, sem dados clínicos, são confidenciais. Quando há relato de conteúdo clínico ou sensível, a classificação deve ser restrita. Relatórios estatísticos, desde que anonimizados, podem ser classificados como uso interno.

- **Ensino e Pesquisa**

Bases de dados de pesquisa com identificação nominal ou reversível de pacientes são consideradas restritas. Termos de consentimento assinados também devem ser tratados como restritos. Relatórios e publicações com dados anonimizados podem ser classificados como uso interno ou públicos, dependendo da aprovação institucional.

- **Comunicação, Marketing e Eventos**

Materiais institucionais previamente aprovados e divulgados publicamente são classificados como públicos. Imagens de pacientes só podem ser utilizadas após autorização formal. Até essa autorização, o material deve ser tratado como restrito.

5. Tratamento das Informações por Nível de Classificação

As informações classificadas de acordo com esta Política devem ser tratadas conforme diretrizes específicas que garantam sua proteção, acesso controlado, descarte seguro e manuseio adequado, em conformidade com os princípios da confidencialidade, integridade, disponibilidade e rastreabilidade.

No que se refere ao armazenamento, as informações públicas podem ser mantidas em repositórios acessíveis ao público, desde que respeitadas as diretrizes de comunicação institucional. As informações de uso interno devem ser armazenadas em sistemas e pastas internas com controle de acesso baseado em autenticação de usuário. As informações classificadas como confidenciais devem estar em sistemas corporativos que utilizem autenticação forte, perfis de acesso controlado, políticas de senha robustas, backup seguro e proteção contra cópias não autorizadas. Já as informações restritas exigem ambientes com medidas reforçadas de segurança, como criptografia quando aplicável, controle rigoroso de perfis, registro de acessos e validação dupla para atividades críticas.

 Unimed Noroeste Capixaba	Política Institucional	Padrão nº: PI-OPUNOC-0020	
		Estabelecido em: 14/01/2026	
		Nº Revisão: 0	Página 11 de 15
		Nível de Acesso: Pública	
Atividade: Classificação da Informação			
Responsável: Unimed Noroeste Capixaba			

O acesso às informações segue o princípio da necessidade de saber, garantindo que apenas pessoas autorizadas e com vínculo funcional tenham acesso às informações pertinentes à sua atuação. Informações públicas podem ser acessadas livremente quando disponibilizadas por canais oficiais. Informações de uso interno, confidenciais e restritas exigem autenticação individual. No caso de informações confidenciais e restritas, a concessão de acesso deve ser previamente autorizada pelos gestores responsáveis e formalmente registrada.

Quanto ao compartilhamento e à transmissão das informações, aquelas classificadas como públicas podem ser compartilhadas por meio de canais oficiais da instituição. Informações de uso interno devem ser trocadas exclusivamente entre áreas ou colaboradores com vínculo e necessidade operacional. Informações confidenciais devem ser transmitidas preferencialmente por e-mail corporativo ou sistemas institucionais protegidos por controle de acesso. Já o compartilhamento de informações restritas deve ocorrer apenas em casos indispensáveis, com autorização explícita, registro da transferência, utilização de criptografia ou canais altamente seguros e, sempre que possível, com a redução ao mínimo necessário do conteúdo compartilhado.

Sobre impressão, cópias e transporte físico, recomenda-se que a impressão de informações classificadas como confidenciais ou restritas ocorra somente quando estritamente necessário. Documentos impressos com conteúdo restrito devem ser mantidos em locais apropriados, como armários ou salas com controle de acesso. Em casos de transporte físico, esses documentos devem ser acondicionados em embalagens lacradas e devidamente identificadas como confidenciais.

O descarte das informações deve obedecer ao grau de classificação. Informações públicas podem ser descartadas sem procedimentos especiais, salvo se houver orientação arquivística em contrário. As demais categorias, como uso interno, confidenciais e restritas, devem ser eliminadas conforme a REG-LDPD-0002 Tabela de Temporalidade Documental, por meio de métodos que assegurem a irreversibilidade da destruição. Documentos físicos dessas categorias devem ser triturados ou destruídos de forma equivalente, impedindo sua reconstrução. No caso de registros digitais, devem ser utilizados procedimentos técnicos que inviabilizem qualquer recuperação indevida da informação.

6. Rotulagem e Registro da Classificação

Para reforçar a aplicação prática desta Política, é recomendado que documentos e sistemas, sempre que possível, identifiquem claramente o nível de classificação da informação por meio de rotulagem, campos

 Noroeste Capixaba	Política Institucional	Padrão nº: PI-OPUNOC-0020	
		Estabelecido em: 14/01/2026	
		Nº Revisão: 0	Página 12 de 15
		Nível de Acesso: Pública	
Atividade: Classificação da Informação			
Responsável: Unimed Noroeste Capixaba			

específicos ou legendas visíveis. As classificações devem utilizar as denominações formais estabelecidas: Pública, Uso Interno, Confidencial ou Restrita.

A responsabilidade pela rotulagem correta das informações cabe ao gestor da área que produz o conteúdo ou administra o sistema onde os dados são armazenados. Essa rotulagem contribui para orientar o manuseio, o acesso e o compartilhamento adequado das informações, de acordo com seu grau de sensibilidade.

Mesmo nos casos em que o documento ou sistema não esteja rotulado, isso não elimina a obrigação de tratamento seguro da informação. Nessa situação, o colaborador deve, com base na natureza e no conteúdo do dado, aplicar as diretrizes compatíveis com o nível de classificação correspondente, especialmente quando envolver dados pessoais ou informações sensíveis.

7. Treinamento e Conscientização

Todos os colaboradores, médicos cooperados, prestadores de serviços e demais profissionais que tenham acesso, manuseiem ou tratem informações da Unimed Noroeste Capixaba devem participar de treinamentos periódicos sobre classificação da informação e proteção de dados pessoais. Essas ações visam garantir o entendimento dos níveis de sensibilidade das informações, dos riscos envolvidos e das responsabilidades individuais conforme esta Política.

A participação nos treinamentos poderá ser considerada requisito para concessão inicial ou manutenção de acesso a informações classificadas como Confidenciais ou Restritas, assegurando que apenas pessoas capacitadas estejam autorizadas a lidar com conteúdo sensíveis, em conformidade com a LGPD e as normas internas de segurança da informação.

8. Responsabilidades

• Colaboradores, Médicos Cooperados, Prestadores e Terceiros

Todos os profissionais, internos ou externos, que atuem na Unimed Noroeste Capixaba devem conhecer e cumprir integralmente esta Política. Cabe a eles classificar corretamente as informações que produzem ou manipulam, utilizar exclusivamente os canais e sistemas oficiais da instituição para o tratamento

 Noroeste Capixaba	Política Institucional	Padrão nº: PI-OPUNOC-0020	
		Estabelecido em: 14/01/2026	
		Nº Revisão: 0	Página 13 de 15
		Nível de Acesso: Pública	
Atividade: Classificação da Informação			
Responsável: Unimed Noroeste Capixaba			

dessas informações e comunicar, de forma imediata, qualquer suspeita ou confirmação de vazamento, perda, acesso indevido ou outro incidente de segurança da informação.

- **Gestores**

Os gestores são responsáveis por garantir que suas equipes estejam devidamente orientadas e treinadas quanto aos critérios de classificação da informação e ao seu tratamento adequado. Devem validar a classificação das informações sob sua responsabilidade, aprovar os perfis de acesso a sistemas que contenham dados classificados como Confidenciais e Restritos, e apoiar as áreas de Proteção de Dados e Segurança da Informação em casos de investigação de incidentes ou não conformidades.

- **Tecnologia da Informação e Segurança da Informação**

A área de TI e Segurança da Informação deve implementar controles técnicos compatíveis com os diferentes níveis de classificação da informação. Entre suas atribuições estão o gerenciamento de mecanismos de autenticação, registro de acessos (logs), backups seguros, criptografia de dados sensíveis e medidas de proteção contra acessos não autorizados. Também é responsável por apoiar tecnicamente os processos de descarte seguro de informações digitais e por manter a infraestrutura de segurança ativa e atualizada.

- **Encarregado de Dados**

O Encarregado de Dados atua na orientação técnica às áreas sobre a correta classificação e proteção de dados pessoais, especialmente as sensíveis. Compete ao Encarregado revisar periodicamente a aderência da organização às diretrizes desta Política, auxiliar na análise de riscos e propor controles adicionais para as informações de alto impacto. O Encarregado de Dados representa a instituição como ponto de contato com os titulares de dados e com autoridades regulatórias, especialmente em situações que envolvam incidentes ou dúvidas relacionadas à classificação da informação.

 Noroeste Capixaba	Política Institucional	Padrão nº: PI-OPUNOC-0020	
		Estabelecido em: 14/01/2026	
		Nº Revisão: 0	Página 14 de 15
		Nível de Acesso: Pública	
Atividade: Classificação da Informação			
Responsável: Unimed Noroeste Capixaba			

- **Alta Direção**

À Alta Direção cabe a aprovação desta Política e de suas revisões. Também é sua responsabilidade garantir os recursos institucionais e o apoio estratégico necessários para a implementação efetiva dos controles de classificação, segurança e proteção das informações em todos os níveis da organização.

9. Revisão da Política

Esta Política será revisada, no mínimo, uma vez por ano ou sempre que ocorrerem alterações relevantes de natureza legal, regulatória ou organizacional que impactem os critérios de classificação ou o tratamento das informações. A revisão tem como objetivo garantir a conformidade contínua com a legislação vigente, como a LGPD, bem como com as diretrizes institucionais da Unimed Noroeste Capixaba.

A condução do processo de revisão será responsabilidade do Encarregado de Dados, em articulação com a área de Segurança da Informação e os gestores das áreas assistenciais e administrativas, assegurando que as atualizações reflitam a realidade operacional e os riscos associados ao uso e proteção das informações institucionais.

Documentos de Referência

ABNT NBR ISO/IEC 27001:2022. Tecnologia da informação – Técnicas de segurança – Sistemas de gestão da segurança da informação – Requisitos

ABNT NBR ISO/IEC 27002:2022. Tecnologia da informação – Técnicas de segurança – Código de prática para controles de segurança da informação

Guia Orientativo de Segurança da Informação para Agentes de Tratamento de Pequeno Porte - ANPD

Guia Orientativo para Definições dos Agentes de Tratamento de Dados Pessoais e do Encarregado - ANPD

ISO/IEC 27701:2019. Security techniques – Extension to ISO/IEC 27001 and ISO/IEC 27002 for privacy information management

Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011

 Noroeste Capixaba	Política Institucional	Padrão nº: PI-OPUNOC-0020	
		Estabelecido em: 14/01/2026	
		Nº Revisão: 0	Página 15 de 15
		Nível de Acesso: Pública	
Atividade: Classificação da Informação			
Responsável: Unimed Noroeste Capixaba			

Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018

PI-OPUNOC-0021 Descarte de Dados

Resolução CFM nº 1.821/2007

Registros

REG-LGPD-0002 Tabela de Temporalidade Documental