



TUTORIAL DE COMO REALIZAR O RECURSO DE GLOSA

Unimed A

ANS - n° 340952

 Baixar o arquivo com o formulário de solicitação do recurso de glosa que está disponível no ambiente de download na tela principal do SAW e preencher seguindo as orientações abaixo:

FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE RECURSO DE GLOSA						
Produção 1	Número do Atendimento 2	Código do Usuário 3	Nome do Usuário	Código do Item	Valor Recursado	Justificativa da Solicitação do Recurso 7

Inserir o mês de competência de faturamento da produção médica.
Ex.: Janeiro/2023.

2 – Inserir o número da conta médica que será recursada. Informação disponível no demonstrativo de glosa no Portal Unimed Caruaru.

- **3** Número da carteira do paciente.
- **4** Nome completo do paciente.
- **5** Código do item glosado.
- **6** Valor glosado que será recursado.
- 7 Espaço destinado para a justificativa do prestador pelo recurso da glosa.

• Enviar o arquivo preenchido para o email: recurso.glosa@unimedcaruaru.com.br

 Aguardar o prazo de no máximo 30 dias para retorno com o parecer sobre o recurso.

IMPORTANTE

Inserir no corpo do e-mail informações relevantes como o código e nome do prestador que está recursando.