

POLÍTICA INSTITUCIONAL

Elaboração
27/09/2021

Versão
000

Página
1-3

Nome: Política de Custos e Registros Contábeis

1. OBJETIVOS

Orientar sobre a importância da gestão de gastos e registros contábeis.

2. ABRANGÊNCIA

Toda Unimed Araxá e partes interessadas

3. SIGLAS E DEFINIÇÕES

Colaborador: Empregados, estagiários, office boys/girls, menores aprendizes, que atuam na cooperativa. Para fins de alcance de políticas corporativas, ficam incluídos os terceiros e os médicos do corpo clínico das unidades assistenciais próprias.

Partes interessadas: Todas as pessoas físicas ou jurídicas que são diretas ou indiretamente afetadas pelas atividades da cooperativa, e que também possuem algum relacionamento com a cooperativa.

DRE: Demonstração do resultado do exercício.

Orçamento Corporativo: Definição dos montantes que nortearão a busca pelos resultados dos exercícios futuros.

4. DIRETRIZES

A Cooperativa possui como diretriz aumentar a eficiência administrativa, continuamente, garantindo a transversalidade dos processos, a transparência e o compromisso com resultados.

A tradução deste valor de forma prática ocorre no Planejamento Estratégico, com a definição do mapa estratégico e seu desdobramento em planos da gestão, projetos e indicadores a serem monitorados. O principal instrumento para pactuar as metas e mensurar a eficiência

POLÍTICA INSTITUCIONAL

Elaboração
27/09/2021

Versão
000

Página
2-3

Nome: Política de Custos e Registros Contábeis

esperada nos ciclos de curto, médio e longo prazo é o orçamento corporativo, que determina os montantes de receita, custos e despesas que serão referência para as análises críticas quanto ao atingimento da eficiência operacional planejada.

A cooperativa difunde a importância e a responsabilidade de todos os colaboradores em cumprir os direcionamentos determinados e reportar os desvios, no intuito de atingir a melhoria contínua, gerando satisfação, transparência e comprometimento de toda a cooperativa.

A apuração, pelas áreas, de forma correta e adequada das informações é de extrema importância para o fornecimento de parâmetros para a tomada de decisão dos gestores assistenciais. A eficácia nesse trabalho é diretamente proporcional ao aumento do resultado da cooperativa, considerando a qualidade assistencial dos clientes.

A eficiência dos processos administrativos possui busca contínua por mecanismos que permitam realizar e revisar os processos, buscando a melhor maneira de executá-los, otimizando recursos e garantindo os melhores resultados. Consiste na aplicação de métodos e procedimentos para minimizar os resíduos e a maximização das capacidades de recursos a fim de oferecer produtos e serviços de qualidade aos clientes.

Os registros contábeis são realizados conforme regras da ANS e auditados por terceira parte, sendo reportados aos níveis internos e externos cabíveis.

5. REGRA DE CONSEQUÊNCIAS

As consequências em caso de descumprimento destas diretrizes serão tratadas em conformidade com o Código de Conduta, Regimento Interno e Estatuto Social da Unimed, para os casos previstos, ou em deliberação da Diretoria Executiva mediante posicionamento das áreas envolvidas.

**POLÍTICA INSTITUCIONAL**Elaboração
27/09/2021Versão
000Página
3-3

Nome: Política de Custos e Registros Contábeis

6. REFERÊNCIAS

Políticas Corporativas Unimed Belo Horizonte. Disponível em:
https://portal.unimedbh.com.br/wps/portal/inicio/home/conheca_a_unimed/governanca/politicascorporativas . Acessado em 15/10/2018

Data Aprovação:	22/11/2021
Elaboração:	Sistema de Gestão da Qualidade
Aprovação:	Diretoria Executiva
Homologação:	Conselho de Administração