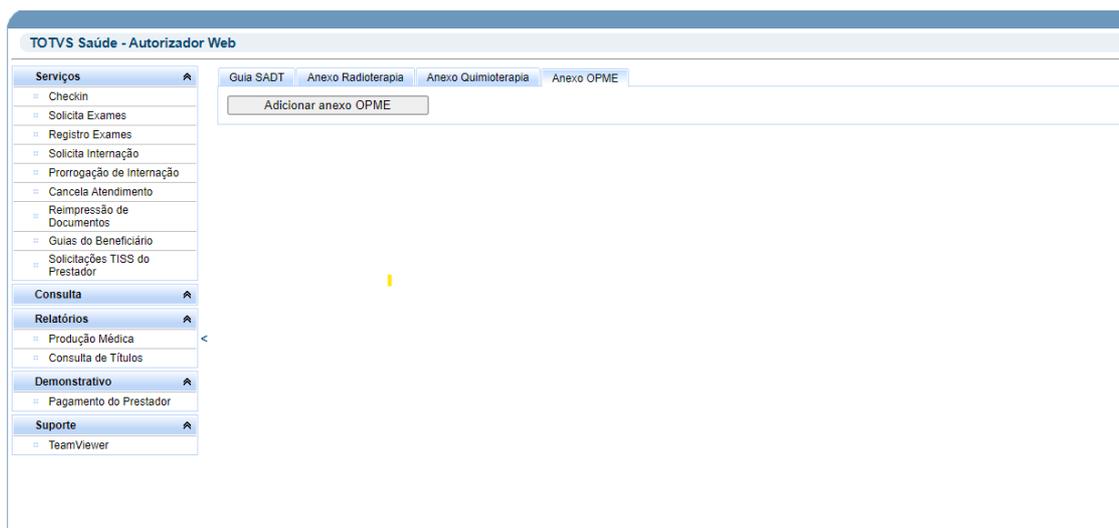


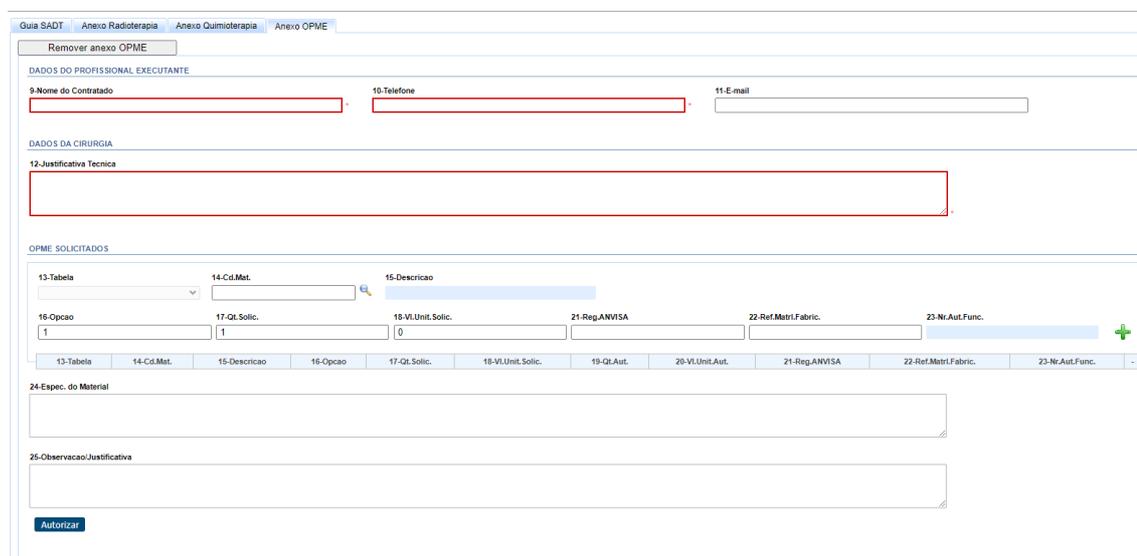
Nome do Formulário: Manual Autorizador Eletrônico Anexo de OPME

Anexo de OPME

Após efetuar o preenchimento das informações na solicitação em “solicita exames”, clicar na aba “anexo OPME” e clicar na indicação “Adicionar anexo OPME”



Será apresentada a guia de anexo de OPME, preencher os campos de preenchimento obrigatório:



13-Tabela	14-Cd.Mat.	15-Descrição	16-Opcao	17-Qt.Solic.	18-Vl.Unit.Solic.	19-Qt.Aut.	20-Vl.Unit.Aut.	21-Reg.ANVISA	22-Ref.Matr.Fabric.	23-Nr.Aut.Func.
1				1	0					

Após clicar no botão Autorizar, o autorizador irá gerar a senha de atendimento.

Este documento é propriedade exclusiva da Unimed Vale das Antas, RS. Sendo confidencial, não poderá ser comunicado a terceiros, nem utilizado ou reproduzido sem prévia autorização expressa.

Documento de Referência: POP – GTIN – 008 – Cadastrar Prestador no Autorizador